



Protokoll från Sektionsstyrelsemöte

Datum: 2020-11-12

Tid: kl. 09.00-15.00

Plats: Skypemöte

Närvarande:

Catharina Backelund, ordförande

Linus Olsson, vice ordförande (11.00-12.00)

Åsa Widgren, ordinarie ledamot

Anita Nyberg, ordinarie ledamot

Thomas Lind, ordinarie ledamot

Johanna Öhrvall, ersättare

Mats Skytt, HAMO (§ 5 - § 6)

§ 1 Mötets öppnande

Catharina öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

§ 2 Fastställande av dagordning samt utse 1 granskare.

Dagordningen fastställs med tillägg under § 7 nästa styrelsemöte. Catharina utses till granskare.

§ 3 Föregående mötesprotokoll: 2020-09

Gicks igenom, godkändes och lades till handlingarna.

§ 4 Intern styrning

Johanna ersätter Linus som ordinarie ledamot då han endast kommer delta under en timme på dagens möte.

§ 5 Rapporter

Avdelningen: Omställningsförhandlingarna pågår, dels gäller det de orter som ska läggas ner Mariestad, Högsbo och Jönköping samt arbetsbrist på orterna Sundbyberg, Uppsala och Sundsvall. Det finns i dagsläget ett antal protokoll som inväntar justering av samtliga arbetstagarorganisationer. Dock har förhandlingar ännu inte påbörjats vad gäller turordningskretsar utifrån i huvudsak jämförbara arbetsuppgifter, alltså i förlängningen vilka individer som ska ingå i den krets där arbetsbrist finns, eller kommit in på individnivå. Trygghetsstiftelsen har haft Webinarium där några av oss har deltagit. Rals, inget nytt. Avtalsråd sker på fredag. Troligtvis blir det ingen regional traditionell förhandling som region Nord utförde som pilot förra året, på grund av den nya regionindelningen.

Regionalt: MBL/AMK förra veckan. Förhandling har skett gällande utökade öppettider den 23 och 30 december för receptionerna i Boden, Umeå och Sundsvall. Fick redovisning gällande Corona läget för varje enhet samt genomförde uppdatering av den regionala riskbedömningen. Statistik gällande Sjuk/frisktal samt rehab gicks igenom.



Nya region Nord: MBL-möte sker varannan vecka, har också förhandlat utökade öppettider för receptionen i Sundbyberg. AG vill ha öppet 9-12 under två lördagar v.52-v.53 för att ha samtal med sök från Centria. Centria ska tömmas och sökande ska bussas ut till norra Sverige. Oklart hur detta kommer att påverka mottagningsenheterna dit de förväntas skicka sökande. Bildandet av det nya regionkansliet gällande antal åa och vilka orter som ska gälla kommer förhandlas nästa vecka, kallelse är utskickad. AMK sker även nästa vecka.

Enheter:

Kramfors: Har haft en Covid smittad, alla HL utom två jobbar hemifrån alla dagar. Åker endast in vid bokade samtal men de kommer ju också att ställas in from nu. Av Boa jobbar tre stycken hemifrån med administrativa uppgifter, några lånas ut till Sundsvall med besiktningar av lgh som är tömda i och med avvecklingen. De träffar inga sök eller personal från Sundsvall. Alla kvartalsbesiktningar som sker i lgh där sökande faktiskt bor är inställda. Admin-ass turas om att jobba hemma. Man försöker fundera ut rutiner för tex utskrifter etc. för att det ska fungera bättre att jobba hemma. Alla möten med personalen sker via Skype och det fungerar mycket bra. Stolar är blockerade i fikarum/matsal så att man inte ska frestas att sitta för trångt. De som är på jobbet ska placera ut sig i tomma rum. AMK i morgon ang. utvärdering av hemmaarbete och med det som kom idag också om hur man löser samtalen med sök. Får låna hem allt som behövs för att kunna ha en bra arbetsmiljö. EC har fått budgetförutsättningarna för nästa år och har haft en dialog om hur det kan komma att se ut.

Boden tillstånd: Har haft en Covid smittad, man jobbar nu hemma så mycket som möjligt. De som är på jobbet sprider ut sig. Dubbel bemanning i receptionen då det är högt tryck, så att sök inte ska behöva trängas. Funderar på att endast ha bokade tider men inget är klart ännu. Drop in på FM, bokade på EM i dagsläget. Oklart om det är gjort en riskbedömning. AG är generös med hemlåning av utrustning. Några har jobbat övertid men det är nu inställt. Alla fysiska utredningar är inställda för närvarande.

Boden FVP: Muntliga förhandlingar ska ske via video och inte fysiskt i domstol, jobbar med att lösa detta. Har minimibemanning på kontoret, jobbar på att lösa problemen med utskrifter etc. Har AMK och MBL en gång per månad. Alla personalmöten sker via Skype. En del omsättning av personal. Ingen konstaterad smittad.

Boden Serviceenheten: Väntar på besked om vad som ska hända med enheten. Utredningar pågår. Bytt e-handels system, med stora problem. Skanningen fungerar inte. Fakturor som saknas i systemet. Ligger efter med beställningar. Svårt att jobba hemma då de flesta arbetsuppgifter innebär fysisk handpåläggning. Försöker sitta i tomma rum. Ingen konstaterad smittad.

Sundsvall: Det är dåligt, på tillstånd är man stressade. Besvärligt med Coronasituationen hur man ska organisera detta. Mottagningen har någon Covid smittad, vet inte hur/om smittspårningen går. På Tillstånd är några hemma med symptom, oklart om de har Covid. Avveckling serviceenheten pågår. Mottagningen har tagit över några av deras arbetsuppgifter vilket innebär att de som sköter detta nu också fått för mycket att göra och är ansträngda. Har behov av ytterligare assistenter. Fler och fler jobbar hemifrån. Det fungerar si så där. Många lånar inte utrustning pga. att man själv måste transportera den.



Skellefteå: Ingen rapport

Umeå: Ingen rapport

Förbundsstyrelsen: Linus rapporterar att förändringar är gjorda gällande hanteringen av medlemmar i (OFR-s) Officersförbundet. Dvs att ST inte längre bevakar dessa medlemmar i löneförhandlingarna på Migrationsverket.

§ 6 Arbetsmiljö

Aktuella frågor: Mats redogör kring aktuella frågor. Oklart om hur HAMO ska organisera sig efter nyår, vilket innebär att det är svårt att veta vad som gäller. Mandat tiden är till sista december. En central arbetsgrupp med (ST, Saco-s och Seko) representanter arbetar på att få till nya dokument/riktlinjer gällande gemensam skyddsombudsorganisation och arbetet har pågått under hela året.

ATO är inte framme i mål än och arbetet behöver slutföras skyndsamt. ST har skickat in ett förslag som övriga ATO får komplettera. Allt för att påskynda processen. ST har även lagt förslag om att förlänga alla HAMO i tre månader. Våra HAMO mår inte bra i denna situation, de känner sig dåligt hanterade. AMO-val har inte gått att genomföra på flera enheter pga. att de övriga ATO tyckt att processen skulle pausas medan arbetet pågår med överenskommelsen. Vilket har medfört att enheter stått utan AMO och detta har påverkat arbetsmiljöarbetet.

Covid-19: Region Nord har fattat beslut om att bl.a. ställa in alla fysiska utredningar och samtal tom 8 december 2020 utifrån FHM skärpta allmänna råd för Norrbotten och Västerbotten. ST har efterfrågat ett möte med regionledningen med anledning av beslutet för att få möjlighet till att ställa frågor mm. Både HAMO och ST har aviserat önskemål om tidig delaktighet om något särskilt skulle uppkomma när det gäller Covid, redan förra veckan. Vi vill få information tidigt och helst innan AG fattar beslut. Många frågor har inkommit till HAMO och ST efter beslutet. Det behövs göras riskbedömningar ute på enheterna angående detta. Lång diskussion förs om hur beslutet ska tolkas och vad man på enhetsnivå ska göra.

§ 7 Interna arbetet

Kommande AO träff: den 8 december 2020, Skype bokning fixad och videorum uppbokade.

Framtida organisation: Funderingar på hur man ska involvera AO på arbetsplatserna. Arbetet i nya sektionsstyrelsen måste struktureras så fort som möjligt.

Årsmöte nya sektionen 16/12 på arbetstid, förslaget är klockan 15.00, veckan före kommer utbildning ske i Vote-It så att det fungerar på mötesdagen. Mer info kommer.

Nomineringarna till valberedningen skulle varit inne senast igår.

Avslutande årsmöte sektionen: Beslut: den 2 februari 2021 klockan 15.00 via Skype. Åsa ordnar med årsbokslutet och kontakten med revisorerna. Catharina kollar på verksamhetsberättelsen.

Nästa styrelsemöte: Ändring av datum från 16 december till den 9 december, vi avslutar med gemensam lunch via Skype.



§ 8 Värkning

Kommande aktiviteter och inköp: Medlemsmöten via Skype bokade för alla enheter under de närmsta veckorna. Vi har tidigare funderat på att köpa in tårtor inför avslutet men det kommer vi inte att göra med anledning av det rådande läget och då de flesta jobbar från hemmet. Önskemål om profilprodukter skickas in till Linus skyndsamt. Vi beställer även till enheterna i Umeå och Skellefteå. Vi ska beställa detta så fort som möjligt så att fakturorna hinner in innan jul. Enheternas AO får själva köpa godis (pappersinslagna karameller) till jul, lägga ut pengar och få tillbaka från Åsa sista datum att skicka in kvitto är 10 december 2020. Det går att skicka via mejl till henne bara man ser till att skicka originalet per post i samma veva.

Aktuella medlemssiffror: per 31/10, Nord 323 aktiva medlemmar, Totalt Migrationsverket 2611 aktiva medlemmar. Vi får nya medlemmar varje månad men det är också många som flyttar ut, tex får jobb på annan myndighet.

Kartläggning: Medlemsregistret ska gås igenom och göras om. Det måste reformeras. Det kommer vara på enhetsnivå och inte på ortsnivå. Detta för att lättare kunna följa GDPR. Kartläggning därefter när det nya registret är igång. Jobbet kommer påbörjas nästa vecka men kommer inte att implementeras förrän 1 januari när nya sektionen påbörjas.

§ 9 Ekonomi

Uppföljning: Åsa redogör för ekonomin, som är fortsatt god.

Beslut: att köpa in ST-reflexvästar till varje ort, västarna kostar 65 kr/st. Ca 80 stycken = 5200 kronor, samt övriga profilprodukter upp till cirka 10000 kronor som fördelas ut till orterna.

På sista styrelsemötet den 9 december, köper alla in en lunchlåda och vi äter tillsammans via Skype. Beslut: Sektionen står för kostnaden. Fota kvittot och skicka till Åsa så hon får det samma dag. Fyll i blanketten och skicka det samt originalkvittot sedan till Åsa.

§ 10 Fastställande val av AO och AMO

Inga val att fastställa på dagens möte.

§ 11 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 12 Nästa styrelsemöte 9 december 09.00-14.00 via Skype/video

Styrelsemötet avslutas med gemensam lunch via Skype.

§ 13 Mötets avslutande med reflektion

Catharina tackar alla för idag och avslutar mötet.

Catharina Backelund
Ordförande

Anita Nyberg
Sekreterare