



Protokoll från sektionstyrelsemöte

Datum: 2020-01-17, kl. 09,00 – ca. 15,45

Plats: Sammanträdesrum Philip Berrigan, pl. 9, Grand Central, Sundbyberg

Närvarande:

Linda Ivung (ordförande) fram till kl 13,00, tillbaka kl.15,00, (Från ca. 13,00 annat fackligt uppdrag), Yasemin Camlibel (andre vice ordförande/studieorganisatör), Yvonne Öhrling, Sara Karlberg, Diego Malagón, Sofia Raptidou, Henrik von Eichwald,.

Frånvarande:

Torgny Duräng är sjukskriven. Ersättare Sebastian Cavegård som kallats har inte kunnat få ledigt. Maria Moussa är ledig.

AMO Hayat Ibrahim Gedem har inbjudits att delta under § 8 Arbetsmiljö men närvarar inte.

§ 1 Mötets öppnande

Linda Ivung öppnar mötet.

§ 2 Val av protokollgranskare

Yasemin Camlibel väljs till protokolljusterare.

§ 3 Fastställande av dagordning

Utskickad dagordning godkänns, med tillägg att under p. 14 övriga frågor tas fråga om aktivitet under Alla hjärtans dag upp.

§ 4 Föregående mötesprotokoll: 2019-12

Föregående mötesprotokoll godkänns och läggs till handlingarna.

§ 5 Konfirmerande val AO och AMO

Emma Samuelsson, vald till ordinarie AMO Tillståndsprövningsenhet 2.

Styrelsen konfirmerar det anmälda ombudet.

Styrelsen erinrar om att omval av AMO och AO:n ska hållas.

§ 6 Ekonomi

Yvonne Öhrling rapporterar om ekonomin. Nuvarande tillgångar är 29 541 kr. Nästa år beräknas sektionen preliminärt tilldelas ca. 67 700 kr.

Styrelsen diskuterar frågor kring ekonomi.

(Här antecknas att styrelsen beslutat om de inköp som framgår av p. 8 och p. 13.)

§ 7 Medlemsstatistik

Linda Ivung rapporterar om att enligt den senaste statistiken har sektionen 432 medlemmar, varav 399 aktiva medlemmar. Nya medlemmar, 2 st.



§ 8 Årsmöte

- Linda Ivung rapporterar om revisorernas arbete.
- Yvonne Öhrling redogör för budgetförslag. 67 704 tilldelas sektionen för året.
- Utkast till årsberättelse genomgås och färdigställs.
- Arbetsmiljöberättelse måste tas fram, vilket ordföranden och vice ordförandena meddelar att de kan åta sig.
 - Linda Ivung åtar sig att fråga om nomineringar till valberedning. Yasemin Camlibel åtar sig att fråga en tidigare styrelseledamot.
- Diego Malagón skickar ut kallelse till årsmöte som arbetas fram under styrelsemötet.
- Fråga om catering, Styrelsen beslutar om att beställa menyn Du gamla, du Svea, hos Greven och Betjanten samt skickar in beställning under sittande möte. Styrelsen beslutar om inköp av förtäring till årsmötet till beräknat pris 5 160 kr, exklusive moms, samt beslutar om inköp av att förtäringen och ev. ytterligare inköp samt utlägg för merkostnader till högst 10 000 kr.

§ 9 Arbetsmiljö

- Det rapporteras att övertid utgått för de som varit inne på klämdagar kring jul och nyår och som var tvungna att stanna kvar för efterarbete.
- Stöd för NSC från andra enheter diskuteras.

§ 10 Information från avdelningsstyrelsen

Linda Ivung rapporterar från avdelningsstyrelsen:

- Omställning.

Arbetsgivaren har sagt upp beredningsgruppsavtalet från 2006 vilket har omedelbara följder för omställningsarbetet.

- Klämdagsfrågan – Arbetsgivaren vill undersöka vilka som ska få ersättning.
- Ny organisation – ska förhandlas på följande måndag. Sektionsstyrelsen diskuterar vad det kan innebära för hur sektionen ska organiseras.

§ 11 Aktuellt för Stockholm

-Uppföljning decemberaktivitet tisdag 10 dec. 2019. – Aktiviteten var uppskattad men det var inte riktigt samma antal personer som passerade jämfört med tidigare år. Diskussion förs om det är så att fler personer kan nå senare under en arbetsvecka eftersom fler kan förväntas äta ute då.

-Rapport från juledighet – Yasemin Camlibel och Sara Karlberg rapporterar att det gått förhållandevis bra på NSC. I Märsta gick det också bra, rapporterar Yvonne Öhrling. Henrik von Eichwald rapporterar från Dublinenheterna att även där gick det bra även om det var hektiskt och man arbetade övertid.

§ 11 Rapport om medlemsärenden

Linda Ivung rapporterar om aktuella medlemsärenden.

§ 12 Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte hålls torsdagen den 6 februari 2020 i Sundbyberg.



§ 13 Övriga frågor

- Alla hjärtans dag. Styrelsen beslutar om inköp av gelé- och chokladhjärtan. Styrelsen beslutar om inköp av 48 askar. Yvonne Öhrling åtar sig att organisera inköp samt utdelning i Märsta och Arlanda. Styrelsen beslutar om en högsta summa på 2000 kr. Yvonne Öhrling skickar mejl till Gotland om saken. Ett informationsblad ska tas fram om detta senast vid nästa styrelsemöte.
- Meddelande till medlemmarna, punkter till sedvanligt informationsmejl tas fram och skickas ut.
- Linda Ivung rapporterar om att anställningsstoppet inte gäller förvarsenheterna.

§ 14 Mötets avslutande

Linda Ivung avslutar mötet.

Yasemin Camlibel
Justerare

Henrik von Eichwald
Sekreterare