



## Protokoll från sektionsstyrelsemöte

**Datum:** 2020-04-28

**Plats:** Skype och videomöte - Boden Gräddhyllan, Sundsvall Köpstaden

### Närvarande:

Catharina Backelund, ordförande

Linus Olsson, vice ordförande

Åsa Widgren, ordinarie ledamot

Anita Nyberg, ordinarie ledamot

Johanna Öhrvall, ersättare

Thomas Lind, ersättare

Mats Skytt, HAMO, under § 5

### Förhinder:

Christian Liliequist, ordinarie ledamot

### § 1 Mötets öppnande

Linus öppnar mötet då Catharina har problem med inloggning de första 10 minuterna.

### § 2 Fastställande av dagordning och utse 1 granskare

Dagordningen fastställs. Thomas Lind utses till granskare.

### § 3 Föregående mötesprotokoll: 2020-02, 2020-03

Genomgång av protokollen som läggs till handlingarna.

### § 4 Rapporter

#### Regionalt

Den regionala Covid-19 riskbedömningen är uppdaterad. Förhandling har skett gällande tf. EC på tillståndsenheten i Sundsvall. Det pågår omflytt i lokalerna i Boden.

Ingen riktig regional AMK sedan februari. ST har efterfrågat siffror, tex sjuksiffror, budget etc., vi har inte fått något på länge. Kort lägesinformation från regionchefen ges varje måndag till ATO och HAMO. Arbetsmiljögruppen ligger i träda, önskemål från ST att den startar upp igen. ST har lyft frågan gällande förhandling om den kommande klämdagen, avseende funktioner och antal, eftersom regionen inte har kallat till någon förhandling än. Regionchefen skulle återkomma i frågan. ST har även ställt frågan om alla enhetschefer nu har förhandlat klart sommarsemestrarna eftersom tidsfristen löper ut den sista april. Regionchefen förutsätter att alla har gjort detta men återkommer i frågan.

#### Avdelningen

Omställningen klar, endast en §14 kvar i Stockholm nästa vecka. Alla sektioner har haft sina årsmöten. Den interna omorganisationen i ST skjuts upp precis som den för Migrationsverket. Tvisteförhandlingen gällande klämdagarna 2019 är avslutad och arbetsgivaren får betala skadestånd förbundet och även övertidsersättning till vissa medlemmar som beordrats in. Förhandling med arbetsgivaren gällande retroaktiv utbetalning av Ob-ersättning för vissa klämdagar. Vi inväntar information hur det gick. Förhandling gällande hantering av nationaldagen är lyft till AG men de hävdar att det finns



ett gammalt muntligt avtal som säger att vi redan är kompenserade och ser inget behov av förhandling, fortsättning följer om detta. Förhandling gällande avtal om endagstraktamente, där avvisar arbetsgivaren vår begäran och är inte intresserade.

### Personalärenden

Genomgång av pågående personalärenden i regionen.

### **§ 5 Arbetsmiljö**

#### Genomgång av aktuella arbetsmiljöfrågor.

Hur ska utredningar genomföras nu när man ska ha distans, hur ska lokalerna utformas? Många diskussioner förs och många i personalen är oroliga. Utredningarna har varit pausade i 14 dagar men nu återupptas dessa. ST har efterfrågat en regional åtgärdsplan som nu är framtagen och utskickad till personalen, dock anser vi att den har stora brister. ST och HAMO har påtalat detta till regionledningen och vi anser att den medfört mer oro. Vissa regioner håller utredningar via Skype enligt en Pilot, men inte region Nord.

Många medarbetare arbetar hemifrån nu. En del har flaggat att de inte mår bra av att sitta hemma, fysiskt pga. felaktig arbetsställning och psykisk pga. social distansering. Viktigt att enhetschefen har täta avstämningar med personalen som arbetar hemma. Möjligheten finns nu att ta med sig viss utrustning hem.

Uppmaning om installation av plexiglas i receptioner har skickats ut.

Arbetsmiljöutbildningarna sker på distans. Inbjudningar har gått ut till nya AMOn.

HAMOs mandatperiod är förlängd till 31 december 2020 och val av HAMO inför nästkommande period kommer ske under hösten.

### Covid-19

Kramfors: Bussar från ankomstboendet i Gävle har skickats till Mellansel och Junsele. I båda fallen insjuknade sökande efter ankomst till boendet. Utan att ha information om att det fanns smittade, har Sollefteå Kommun skrivit på facebook och i tidningen Ångermanland att Migrationsverket bryter mot FHM rekommendationer och ställer krav som man tycker Migrationsverket ska uppfylla. Jennie Sörman Processansvarig för Mottagning samt även GD har replikerat i var sin artikel.

I Facebook inlägget har det skrivits många obehagliga kommentarer som Kommunen inte redigerat. Ytterligare ett antal artiklar och ledare i tidningen Ångermanland har kritiserat Migrationsverket för flytten. Det har varit obehagligt för våra anställda i enheten.

Skellefteå: Två bussar från Knivsta kommer till Skellefteå inom kort med sökande som ska ut i lägenhetsboenden. Rykten har föregått bussarna om att alla ska vara Coronatestade men i fallet med bussarna som kommit till Mellansel och Junsele så vet vi, att så var inte fallet. Smittskyddsläkare har tagit temperatur och konstaterat att ingen haft symptom men någon virustest har inte tagits.

### Riskbedömningar Covid-19

Det har gjorts både på central- och regional nivå. Det bör även göras på alla enheter. Riskbedömningarna ska följas upp och uppdateras löpande.

### Vår egen arbetsmiljö

Alla på mötet rapporterar från sin egen enhet/sin egen situation.



## **§ 6 Interna arbetet**

Utse ansvarsområden: Väravnings-, likabehandlingsansvarig mm

Thomas Lind utses till likabehandlingsansvarig. Linus Olsson utses till väravningsansvarig.

Kommande AO träff – dagordning

29/4, 20/5 samt 10/6 planerade via Skype/Video  
Catharina och Linus ser över en dagordning.

Inventering av AO

Genomgång av var vi har valda AO. Vi har svårt att få AO på vissa arbetsplatser där vi verkligen skulle behöva. Diskussion förs hur vi skulle kunna göra och tas vidare på nästa möte.

Enhetskontakter

Vi måste ha kontakt med de enheter där vi saknar AO. Catharina har Boden: asylprövning, förvaltningsprocess, kansliet och Skellefteå samt 2 enheter i Umeå. Linus har Sundsvall och tillstånd i Boden. Viktigt är att enhetscheferna som saknar AO mailar till vår gruppbrevlåda när det gäller AMK och MBL, så får vi utse någon som har möjlighet att delta.

Utbildningsbehov

Thomas har anmält sig till facklig grundutbildning. Det finns en mängd olika Webinarier på ST:s hemsida som man kan anmäla sig till. Alla funderar på om man har något behov.

Utvärdering sektionsdag

Presentationen tog för lång tid som kunde använts till andra viktiga frågor, bättre att skicka ut en lista på alla i förväg. De dokument som skickades ut ska gås igenom av den nya styrelsen, förslagsvis vid nästa möte.

Förbundskongressen

Skulle varit 26-28 maj i Stockholm, men det fysiska mötet är inställt, uppkoppling ska ske via länk och omedelbart ajourneras för att förhoppningsvis kunna återupptas fysiskt till hösten.

## **§ 7 Värkning**

Medlemmar

Aktuellt medlemsantal: Nord 335 st. Avdelningen 2691 st. aktiva medlemmar 2020-03-31. Antalet medlemmar har sjunkit och det kan man hänföra till omställningen.

Kommande aktiviteter

Catharina som är väravningsansvarig i avdelningen kommer att sammankalla alla väravningsansvariga i sektionerna till ett Skype-möte, förhoppningsvis under maj månad. Kommande medlemsmöten kan ske via Skype. Påminner om att man kan använda upp till 500 kronor för en medlemsaktivitet/möte som sektionen betalar för inköp av fika/grill eller dylikt.

Aktivitetsplan

Sektionens aktivitetsplan ligger kvar och ska revideras under våren.



## **§ 8 Ekonomi**

### Uppföljning

Åsa redogör för ekonomin som är fortsatt god, 56751 kronor tillgängliga. Vi har ju inte så mycket utgifter för närvarande pga. Corona. Just nu vet vi ju inte när vi kan komma att ha den fysiska AO utbildningsdagen som vi har inlagd i budgeten.

## **§ 9 Fastställande val av AO och AMO**

### Arbetsplatsombud

Inga nya!

### Arbetsmiljöombud

Magnus Hedelilja ordinarie Bosättningsenheten Umeå

Anna Lindstedt ordinarie Tillståndsenhet 2 Umeå

Lina Ekesryd ordinarie Skanningsenhet 1 Umeå

Helena Burström ersättare Skanningsenhet 1 Umeå

## **§ 10 Övriga frågor**

Ska anställningsstoppet hävas sista april? Ingen information har gått ut än. 1-3 månaders anställningar får dock göras efter att det godkänns från HR.

Thomas och Johanna ska få tillgång till vår GB-låda, Catharina skickar en beställning på det. Sommarsemestern för styrelsen går igenom och publiceras på hemsidan inom kort.

## **§ 11 Nästa styrelsemöte**

Nästa styrelsemöte är 19 maj kl. 09.00-15.00 via Skype och video.

Styrelsemöte en gång per månad, heldag. Vi kommer även att ha korta avstämningsmöten mellan styrelsemötena.

## **§ 12 Mötets avslutande med reflektion**

Catharina avslutar mötet.

Catharina Backelund  
Ordförande

Anita Nyberg  
Sekreterare