



Protokoll från sektionstyrelsemöte

Datum: 2020-02-06, kl. 09,00 – ca. 15,45

Plats: Sammanträdesrum Järnvägsparken, pl. 7, Grand Central, Sundbyberg

Närvarande:

Yasemin Camlibel (andre vice ordförande/studieorganisatör), Yvonne Öhrling, Maria Moussa, Sara Karlberg, Diego Malagón, Sofia Raptidou, Henrik von Eichwald.

Frånvarande:

Linda Ivung och Torgny Duräng är på annat fackligt uppdrag och kommer in under 10 minuter ca kl 13,35.

§ 1 Mötets öppnande

Yasemin Camlibel öppnar mötet.

§ 2 Val av protokollgranskare

Maria Moussa väljs till protokolljusterare.

§ 3 Fastställande av dagordning

Utskickad dagordning godkänns, med justering av numrering samt tillägg att under p. 11 Aktuellt för Stockholm tas följande frågor upp:

-omställning

-registeransvarig

-bokning till möte 2020-03-20 för avdelningsstyrelse

-kick off för ny styrelse

§ 4 Planering av AO-dag tillsammans med förbundet.

Frågan utgår då Linda Ivung inte är på plats.

§ 5 Föregående mötesprotokoll: 2020-01

Föregående mötesprotokoll godkänns och läggs till handlingarna.

§ 6 Konfirmerande val AO och AMO

Inga uppgifter om nyvalda AMO:n eller AO:n finns att behandla.

Styrelsen erinrar om att omval av AMO och AO:n ska hållas.

§ 6 Ekonomi

Yvonne Öhrling rapporterar om ekonomin. Alla hjärtans dag-inköpen har kostat 1 449,20 kr.

**§ 8 Medlemsstatistik**

Yasemin Camlibel rapporterar om att enligt den senaste statistiken har sektionen 423 medlemmar, varav 388 aktiva medlemmar. Nya medlemmar, 3 st.

§ 9 Arbetsmiljö

Yasemin Camlibel rapporterar om underbemanning på assistentsidan på NSC1, huvudsakligen p.g.a. sjukskrivningar och styrelsen diskuterar hur detta kan bevakas på lokal nivå. Även HAMO har kopplats in.

-Det rapporteras att resultat från mätningar av ljud, luft och ljus på NSC har ännu inte kommit.

-Incident med bombhot i myndighetsreceptionen och arbetsgivarens agerande därefter samt hur frågor som väckts drivits, med mera, diskuteras.

-Besöksregler diskuteras.

-Coronavirus. Styrelsen diskuteras kort frågan och rekommenderade åtgärder.

§ 10 Information från avdelningsstyrelsen

Linda Ivung eller Torgny Duräng är inte på plats, varför denna p. utgår.

§ 11 Aktuellt för Stockholm**Årsmöte**

-Utkast till arbetsmiljöberättelse behandlas.

-Verksamhetsplan färdigställs vid sittande möte.

De närvarande i styrelsen konstaterar att vad man kan se är alla handlingar utom revisionsberättelsen färdigställda och det beslutas om att handlingarna vidarebefordras för publicering på hemsidan. Diego Malagón åtar sig att skicka påminnelse till årsmötet.

Linda Ivung meddelar vid sin korta närvaro på mötet att handlingar till årsmötet inkommer. Förslag till ny styrelse är klart men revisionsberättelse samt förslag på ny valberedning återstår.

-Omställning, Linda Ivung och Torgny Duräng rapporterar kort från förhandlingar då de kommer in.

-Fråga om bokning till möte med avdelningsstyrelse behandlas.

-Registeransvarig – fråga lyfts till Linda Ivung.

-Kick off- för den nya styrelsen. Frågan lyfts till Linda Ivung för klarläggande.

-Oenighetsfråga Maria Moussa, redogör för en omplacering av personal, inklusive en medlem, till NSC som förhandlats och därvid ST ställde sig oenigt. Styrelsen beslutar att se om det finns möjlighet och anledning att driva detta.

-Avtackning. Det rapporteras om en kollega som gått i pension och som avtackats.

-Styrelsen beslutar om inköp av blommor till, avtackningar, för ordförande och inbjudna på årsmötet, till ett maxbelopp på 1 000 kr.

§ 12 Rapport om medlemsärenden

Yvonne Öhrling rapporterar om två aktuella medlemsärenden.



§ 13 Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte hålls som kick off för ny styrelse den 6 mars 2020 i Sundbyberg.

§ 14 Övriga frågor

- Alla hjärtans dag. Sara Karlberg, Yasemin Camlibel och Maria Moussa sammanställer poster för utplacering vid Alla hjärtans-dag-godis.

§ 15 Mötets avslutande

Yasemin Camlibel avslutar mötet.

Maria Moussa
Justerare

Henrik von Eichwald
Sekreterare