



Protokoll från sektionsstyrelsemöte

Datum: 2020-02-12
Plats: Videomöte - Boden Gräddhyllan, Kramfors Ådalen,
Sundsvall Köpstaden

Närvarande:

Catharina Backelund, ordförande
Linus Olsson, vice ordförande
Åsa Widgren, ordinarie ledamot
Anita Nyberg, ordinarie ledamot

Frånvarande:

Mats Skytt, HAMO
Christian Liliequist, ordinarie ledamot

§ 1 Mötets öppnande

Catharina öppnar mötet och informerar om att styrelsemötet i Januari ställdes in på grund av för få deltagare.

§ 2 Fastställande av dagordning och utse 1 granskare samt sekreterare för mötet

Dagordningen fastställs och Catharina utses till granskare. Åsa utses till mötessekreterare.

§ 3 Föregående mötesprotokoll: 2019-11

Genomgång av protokollet som läggs till handlingarna.

§ 4 Rapporter

Regionalt

Kort genomgång från den senaste regionala MBL där arbetsgivaren informerade om boendeavvecklingsplanen och att vi i region Nord börjar avveckla Q2. Nord kommer ta majoriteten av avvecklingen med totalt 1400 platser.

En kallelse har gått ut till förhandling nästa vecka gällande struktur på befintlig bemanning utifrån budget och verksamhetsbehov för tillståndsenheterna. Underlag har skickats ut. ST har efterfrågat information om nuvarande bemanning på alla enheter och inväntar svar.

Lokalfrågan gällande kontoren i Boden ligger i långbänk. Lokalförsörjningsenheten ser över alternativ. En beläggningsmätning kommer ske inom kort.

Ingen ny information gällande hur Regionkansliet kommer se ut i den nya region Nord. Håkan hoppas på att det snart kommer. Viktigt är att enhetscheferna får möjlighet att träffa den kommande regionchefen Veronika L Kant.

Avdelningen

Kort information om de centrala omställningsförhandlingar som pågår kring kretsläggning



och turordning. Det är ett omfattande arbete att analysera huvudsakliga arbetsuppgifter. Några förhandlingar har ajournerats och planeringen har rörts om. En §14 förhandling kommer ske på torsdag. ST anser att arbetsgivarens KAHAK underlag (Kartläggning av huvudsakligt arbetsinnehåll och kompetensinventering) inför förhandlingarna inte är kompletta. Vi har sett stora brister, bland annat att arbetsuppgifterna inte är ifyllda. Innehållet i KAHAKen ska upprättas mellan medarbetare och chef enligt gällande rutin.

Förhandling gällande Ob-ersättning vid vissa klämdagar har skett. Avdelningen har även lyft frågan om hantering av årets nationaldag. Mer info kommer inom kort.

Avdelningen har uppdaterat i delegationsordningen då centrala beredningsgruppen upphört. Därutöver några redaktionella ändringar är gjorda. Delegationsordningen är utskickad.

Personalärenden

Genomgång av pågående personalärenden i regionen.

§ 5 Arbetsmiljö

Genomgång av aktuella arbetsmiljöfrågor.

ST har efterfrågat vid regional AMK om alla enheter i regionen har gjort OSA-enkäten, Prevent, eftersom några medlemmar har meddelat att de inte känner igen att någon enkät har gjorts på enheten. Arbetsgivaren ska återkomma i frågan. Vi anser att det är viktigt att regionen sammanställer allt resultat för att få helhetssyn på hur arbetsmiljön är ute på enheterna.

Anita informerar om receptionen i Mellansel och hur de har öppet. Personalen tycker att det fungerar bra att åka dit och de har rutiner på hur LMA korten ska lämnas ut. Frågan om floorwalkers är avstyrt. Securitas finns på plats.

Vad gäller avveckling av boendeplatser som ska börja Q2 så har vi efterfrågat om uppföljning av den regionala riskbedömningen och det är även viktigt att enheterna gör egna riskbedömningar inför avvecklingen.

§ 6 Interna arbetet

Årsmötet 18 mars

Genomgång av alla dokument som är klara. Linus skickar ut kallelsen på måndag den 17 februari till alla medlemmar och publicera den på hemsidan. Lokaler är bokade. Ordförande för mötet är klart, det blir Ewelina Edenbrink. Sekreterare måste efterfrågas.

Resultaträkning, budget och Revisionsberättelsen är klar. Valberedningen jobbar på. Inga motioner har inkommit än.

Kommande AO träff 14 februari

Catharina deltar. Kallelse och videobokning har gått ut.

Inför nyval/omval av AO och AMO

Sektionsstyrelsen har gått ut med info med om vad som gäller och några enheter har börjat påkalla val. Där det saknas AO har styrelsen kontaktat medlemmarna och försöker få till



val. Catharina och Mats Skytt har besökt enheten i Skellefteå för att inspirera medarbetarna till att engagera sig, inför AO val och AMO val. Även Sacos representant deltog.

Val av arbetsmiljöombud diskuteras. De fackliga organisationerna på Migrationsverket är överens om att inte utse någon oorganiserad person som arbetsmiljöombud. Detta hindrar dock inte att en oorganiserad person kan väljas som arbetsmiljöombud av medarbetarna på en enhet. En oorganiserad person som väljs som arbetsmiljöombud kan dock inte få fackligt skydd enligt Förtroendemannalagen vid eventuell tvist med arbetsgivaren.

Tankar inför nya region Nord

Styrelsen diskuterar hur vi ser på organisationsförändringen och kan konstatera att det kommer att behövas struktur och en planering för hur vi på bästa sätt kan tillvara ta medlemmarnas intressen.

Diskussion förs om avståndet till nya huvudorten i region Nord. Hur kommer detta att påverka våra medlemmar? Än har vi inte fått någon information om hur nya regionchefen kommer sätta sin kansliorganisation och hur hon kommer arbeta.

§ 7 Värvning

Medlemmar

Aktuellt medlemsantal: Nord 351 st. Avdelningen 2736 st. aktiva medlemmar 2019-12-31.

Aktuellt medlemsantal: Nord 347 st. Avdelningen 2714 st. aktiva medlemmar 2020-01-31.

Kommande aktiviteter

Medlemsmöten där val kommer ske. Möjlighet till att bjuda på fika. Kvitto för utlägg skickas till sektionens kassör inskannad och originalen skickas via postgång enligt gällande rutin.

Ny värvningskontakt från Förbundet är Bojana Mandic som sitter på kansliet i Stockholm. Vi kommer kontakta henne inom kort.

Aktivitetsplan

Sektionens aktivitetsplan ligger kvar och ska revideras under våren. Alla nya medlemmar ska bl.a. få en vattenflaska och där det finns lokalt AO hälsas den nya medlemmen välkommen.

§ 8 Ekonomi

Uppföljning

Åsa redogör för ekonomin som är fortsatt god. Bokslut för 2019 är gjort och allt är granskat av revisorerna. Budgetförslag inför 2020 är gjort och skickas till avdelningsstyrelsen.

Åsa och Catharina informerade från kassörsutbildningen som hölls i Göteborg i Januari. Kassörerna gör ett fantastiskt jobb med tanke på hur de får slita med gamla datorer. Catharina informerar även att hon kommer ta över som avdelningskassör när Eva går i pension efter sommaren.

§ 9 Konfirmerande val av AO och AMO

Anita Nyberg AO Mottagning Kramfors,



Karin Wallblom AO Mottagning Kramfors
Simon Thorsell Kjellin AO Tillstånd 2 Umeå
Helen Agdahl AO Tillstånd 2 Umeå

§ 10 Övriga frågor

Inga övriga frågor anmälda.

§ 11 Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte är 17 mars kl. 12.30-15.00 via video.

§ 12 Mötets avslutande med reflektion

Catharina avslutar mötet.

Catharina Backelund
Ordförande

Åsa Widgren
Sekreterare