



## Protokoll från sektionstyrelsemöte

Datum: 2020-03-03

Plats: Göteborg

### Närvarande:

Alena Barzngi, ordförande  
Darko Lipovac, ordinarie  
Reger Shafik, ordinarie  
Marina Oredsson, ersättare

Magnus Blomqvist, vice ordf.  
Eva Delmart-Andersson, ordinarie  
Janni Usic, ordinarie  
Francisco Carrazana, HAMO (tfn § 6)

### Förhinder:

Shermin Molanian, ordinarie

### § 1 Mötets öppnande

Alena öppnar mötet.

### § 2 Godkännande av dagordning och utse granskare

Dagordningen godkänns och Darko utses till granskare.

### § 3 Föregående mötesprotokoll 2020-2

Föregående protokoll går igenom och läggs efter justering till handlingarna.

### § 4 Rapporter

Förberedelserna för myndighetens nya organisation pågår tillsammans med flera andra översynsuppdrag.

För sektionens del så kommer vi till nästa årsmöte under 2021 att behålla nuvarande geografiska upptagningsområde (Halland och Västra Götaland). Diskussioner pågår med sektion Mitt om hur vi på bästa sätt omhändertar Örebro från och med den 1 maj. Alena kommer kontakta vice ordförande i sektion Mitt, Robert Sörensson, och bjuda in honom till AO-dagen den 11 mars.

24 mars sker gemensamma diskussioner mellan AG regionalt och ATO och HAMO. Syfte och mål är att skapa dialog inför kommande utmaningar, så att vi inom ramen för MBL kan lösa de uppgifter som vi står inför. Alena och Magnus deltar.

Övergripande möten hållits rörande visitationsproblematiken på förvaren. En handlingsplan ska tas fram och beslutas om av generaldirektören. Samtidigt har arbetsgivaren kontakt med uppdragsgivaren för att få till stånd en lagändring.

Alena rapporterar från förhandling om inplacering av chefer inom regionen. En skrivelse gällande ofta förekommande chefsbyten på enheten har skickats till arbetsgivaren av de anställda på AEGO 2.

Rapportering från kontaktansvariga. På NSC har man påbörjat piloten med fler bokade tider för besök.

Darko rapporterar om uppföljningsarbetet gällande KP-dagar och flaggar för eventuellt behov att ersätta honom i detta arbete om det är så att detta arbete fortsätter.

## **§ 5 Omställning**

Alena rapporterar om aktuellt läge i omställningen. På torsdag kommer övergripande diskussioner om förhandlingarna ske mellan AG och ATO.

## **§ 6 Arbetsmiljö**

HAMO-gruppen har haft träff i Göteborg där regionala ATO deltog under en stund.

HAMO har sett över sin ansvarsfördelning utifrån myndighetens kommande nya organisation och också gjort vissa förändringar i uppdragsfördelning.

Francisco går igenom aktuella frågor.

Generaldirektören har fattat beslut rörande personal som rest i, eller genom, områden drabbade av coronaviruset. Myndighetsövergripande riskbedömning kommer ske på onsdag och regional riskbedömning på fredag.

Arbetsgivaren arbetar med avbrottsplaner.

Rapporter från SAMF och VAMF (arbetsmiljöforum för Sagåsen och Vestagatan). Bland annat har serviceenhetens åtgärdslista gått igenom.

Imorgon hålls regionalt uppstartsmöte gällande MigWorx där Alena kommer delta. Därefter kommer det tas ställning till hur det kommer arbetas vidare. Vi följer frågan.

## **§ 7 Arbetssättet**

Darko redogör för aktuell status rörande nomineringsval av AO och AMO. Inte många AMO-val är inrapporterade ännu.

24 april hålls sektionsdag via video på eftermiddagen.

Handlingarna inför årsmötet fastställs.

Planering AO-dagen den 11 mars.

Styrelsen för diskussion om medlemsaktiviteter. Magnus skickar våra uppslag till värnansvarig i avdelningsstyrelsen.

## **§ 8 Konfirmerande val**

### Arbetsplatsombud

Ankomstenhet 2

Ordinarie: Eduardo Maturana

Ersättare: Deya Abdul Rahman

Asylprövningsenhet 2  
Ordinarie: Robert Talcoth  
Ersättare: Heléne Fors

Asylprövningsenhet 4  
Ordinarie: Taulanta Shatri  
Ersättare: Märta Johansson

Asylprövningsenhet 10  
Ordinarie: Sofia Fallström  
Ersättare: Daniel Aydin

Serviceenhet Väst  
Ordinarie: Peter Ringkvist  
Ersättare: Lotta Dahlberg

Tillståndsprövningsenhet 2  
Ordinarie: Hanna Sundbom  
Ersättare: Daniel Esmail

Mottagningsenheten i Borås  
Ordinarie: Lars Arne Andersson  
Ersättare: Sofia Exner

Mottagningsenheten i Vänersborg  
Ordinarie: Elin Knutsson  
Ersättare: Prani Siyarat

#### Arbetsmiljöombud

Mottagningsenheten i Vänersborg  
Ordinarie: Janni Usic

### **§ 9 Ekonomi**

Eva redogör för ekonomin vilken är god. Budgetförslaget för 2020 är godkänt av avdelningsstyrelsen.

Magnus kommer köpa lotterivinster till årsmötet för cirka 1000 kronor.

### **§ 10 Nästa möte**

Nästa möte blir årsmötet den 31 mars. Därefter blir det upp till nya styrelsen att boka nya tider för styrelsemöten. Dock rekommenderas att hålla konstituerande styrelsemöte i direkt anslutning till årsmötet.

### **§ 11 Mötets avslutande**

Alena avslutar mötet och tackar för det gångna verksamhetsåret.

Alena Barzngi  
Ordförande

Magnus Blomqvist  
Sekreterare