



Protokoll från avdelningsstyrelsemöte

Datum 2025-02-11- 2025-02-12

Plats: Norrköping

Deltagare:

Sanna Norblad, ordförande

Catharina Backelund, studieorganisatör

Anna Ahnlund, ordinarie (Skype) Deltar till kl. 10:00 12/2

Natalie Schröder, ordinarie

Jessica Saverstam, ordinarie

Magnus Blomqvist, vice ordförande

Alena Barzngi, ordinarie (Skype)

Christer Blom, ordinarie

Fredrik Bergman, ordinarie

§ 1 Mötets öppnande

Sanna hälsar alla välkomna och öppnar mötet. Kort incheckning

§ 2 Fastställande av dagordning och val av granskare

Dagordningen fastställs med tilläggen:

- Distansarbete
- Schema Förvar
- Eskorterade resor

Catharina utses till granskare.

§ 3 Föregående mötesprotokoll 2025-01

Föregående mötesprotokoll går igenom och läggs därefter till handlingarna.

§ 4 Rapporter från verksamheten

Fredrik och Magnus rapporterar vilka förhandlingar som är på gång.

Förhandling för endagstraktamente är den 14/2-25.

Fredrik och Magnus har tagit fram ett underlag till förhandling (beloppsbilagan) gällande OB och kommer påkalla förhandling i detta.

Magnus och Fredrik rapporterar från uppföljning med arbetsgivaren (AG) gällande klämdagarna. Det underlag som AG presenterade visar att det var relativt många som var inne på dessa dagar och arbetade främst från HK, Nord och Väst. En uppföljning behövs göras.

§ 5 LOM

Alena rapporterar kort från mötet med AG, uppföljning satt till den 7 mars.

Sanna har lyft frågan om delpension till AG, som har omhändertagit frågan.

§ 6 Rals

Magnus rapporterar från det pågående ralsarbetet.

I uppföljningsmötet med AG lyftes att bedömningsskalan bör ses över även mer kunskap behövs från AG:s håll vad en traditionell förhandling innebär.

Den interna statistiken/utfallet efter revisionen efterfrågas återigen.



Sanna och Magnus får i uppdrag att besvara "Enkät om avtalsrörelsen" som är utskickad från förbundet.

Anna lyfter frågan gällande fyrpartssamtalen. Styrelsen diskuterar detta och kommer fram till att det är något vi behöver se över.

Diskuterar även att styrelsen behöver göra en egen kartläggning av löner och att två från styrelsen får i uppdrag att se över det.

§ 7 Interna arbetet

Alena och Anna har fortsatt uppdrag för förvarsfrågorna.

Anna och Alena tar upp frågan med schema på förvaren gällande tre-skift.

Diskussion tar vid i styrelsen.

Anna tar kontakt med AG för att efterfråga mer underlag och information kring schemaläggning/tre-skift.

Alena tar hand om frågan gällande Centria.

Förbundsstämma är den 21-22 maj 2025. Styrelsen har fyra ombud.

Beslut: Anna, Fredrik, Catharina och Natalie blir ordinarie ombud och Jessica ersättande ombud till förbundsstämma.

Styrelsen diskuterar inför kommande nominering av valberedning till förbundsstyrelsen.

Beslut: Styrelsen beslutar att nominera Natalie till Förbundsstyrelsen valberedning.

Guldnål tilldelas den som haft förtroendeuppdrag 15 år inom sin avdelningsstyrelse.

Arbetsmiljögruppen har tagit fram förslag till innehåll för sektionsdagarna. Avvaktar med innehåll till de digitala dagarna. För de fysiska sektionsdagarna som infaller den 22-23 september kommer fokus vara på arbetsmiljö.

Ansvar för att introducera nya ledamöter och ersättare i sektionsstyrelserna ska ligga på ordförande i respektive sektion.

Natalie och Catharina rapporterar från deras arbete med den "Gemensamma AO introduktionen". Natalie och Catharina tar ansvar för den första introduktionen för nya AO som kommer infalla i april.

Justerar det digitala styrelsemötet i maj till den 5 maj på eftermiddagen och den 6 maj på eftermiddagen.

Beslut: Styrelsen beslutar att ersättare i avdelningsstyrelsen bjuds in till den 8 april för gemensam middag kl. 17:30 och genomgång av ATA den 9 april kl. 8:15-12.00. Plats är Norrköping.

Alena kommer vara med på mötet med arbetsgivaren gällande Eskorterade resor.

§ 8 Ekonomi

Catharina rapporterar att ekonomin är fortsatt god.

Magnus tar upp gällande Kollektivavtalets dag den 17 mars. Förbundet har gått ut med information och på STs hemsida finns information hur man går tillväga för att beställa presentkort till tårta.



Sektionerna får i uppdrag att se till att Kollektivavtalets dag blir uppmärksammas och att presentkort beställs på de enheter som saknar arbetsplatsombud (AO). Avdelningen står för sektionernas kostnader för inköp av ST saker till denna dag, maxbelopp för det är 15 000 kr.

Catharina går igenom årsboksluten och budgeterna för sektionerna enligt utskickade underlag. Styrelsen beslutar att fastställa dem.

Styrelsen diskuterar gällande placering av medel. Catharina tar kontakt med banken igen för att se över alternativ för ett räntesparkonto.

Magnus tar upp gällande kostnader för valberedningar. Diskussion tar vid i styrelsen.
Beslut: Styrelsen beslutar att avdelningsstyrelsen står för kostnader som kan uppkomma.

§ 9 Värkning

Sektionerna uppmanas att anordna påsk-aktivitet under vecka 15 och 16.

Beslut: Styrelsen beslutar att en gemensam sommaraktivitet, för medlemmar, ska anordnas där utdelning av en metallvattenflaska och ev. pocketbok eller annan produkt görs. Vidare beslutar styrelsen om en gemensam julaktivitet. Aktiviteterna utförs av sektionerna och avdelningen står för kostnaderna.

Medlemssiffror

Totalt 2644

Aktiva 2377

Nya medlemmar sista månad 17

Utträdna sista 3 månader 44

§ 10 Arbetsmiljö

Fredrik rapporterar kort från Medborgarskap.

Magnus och Sanna rapporterar från verks-skyddskommittén, fokus var på enkäten som skickades ut till medarbetare som rör lokalerna. Sanna tar med sig frågan om att facken behöver bli mer involverade i lokalfrågan till HSO mötet nästa vecka. Man kan se en ökning av sjuktalen verket. Sanna kommer lyfta det till nästkommande verks-skyddskommitté. Verkets övergripande Arbetsmiljödag, 5 mars i Norrköping, där kommer fokus vara på den digitala arbetsmiljön.

Sanna återkopplar från mötet med AG gällande uppföljning av kränkande särbehandling och styrelsen diskuterar innehållet i underlaget.

Sanna tar upp att kontraktet med Feelgood löper ut om 8 månader. Man ser över en eventuellt ny upphandling.

Natalie och Catharina rapporterar kort från arbetsmiljögruppen. Catharina skickar ut de uppdaterade informationsbrev till AO och SO till sektionernas ordförande.



§ 11 Övriga frågor

Styrelsen diskuterar remissen gällande distansarbete. Natalie får i uppdrag att se över remissen och rapportera till arbetsgivaren.

Eskorterade resor- Sanna informerar att frågan har lyfts av HSO på Verkskyddskommitten och AG kommer kalla till ett riskbedömningsarbete i frågan.

Ett nyhetsbrev kommer snart skickas ut. Magnus och Christer har ansvar för det.

§ 12 Nästa möte

2025-03-18/19 via Skype

§ 13 Mötets avslutande med reflektion

Sanna tackar alla för deltagandet och avslutar mötet.

Sanna Norblad
Ordförande

Jessica Saverstam
Sekreterare