



Protokoll från avdelningsstyrelsemöte

Datum 2025-01-14 - 2025-01-15

Plats: Norrköping

Deltagare:

Sanna Norblad, ordförande
Catharina Backelund, studieorganisatör
Alena Barzngi, ordinarie
Jessica Saverstam, ordinarie (via Skype)
Natalie Schröder, ordinarie

Magnus Blomqvist, vice ordförande
Anna Ahnlund, ordinarie
Christer Blom, ordinarie
Fredrik Bergman, ordinarie

§ 1 Mötets öppnande

Sanna hälsar alla välkomna och öppnar mötet. Kort incheckning

§ 2 Fastställande av dagordning och val av granskare

Dagordningen fastställs med tilläggen:

- Kameraövervakning (§ 4)
- Befattningsstruktur (§ 4)
- Introduktion nya AO (§ 7)
- Väravningsanslag (§ 9)
- Digital arbetsmiljö (§ 10)
- Framtida kontor (§ 10)
- Flextid (§ 11)
- Verks MBL -frågor (§ 11)

Catharina utses till granskare.

§ 3 Föregående mötesprotokoll 2024-11

Föregående mötesprotokoll går igenom och läggs därefter till handlingarna.

§ 4 Rapporter från verksamheten

Fredrik och Magnus rapporterar gällande endagstraktamente, varpå styrelsen för diskussion. Fredrik påkallar förhandling och Sanna informerar övriga ATO.

Avvaktar med beloppsbilagan. Styrelsen får i uppdrag att fundera över vilka belopp/summor som kan komma att vara aktuella.

Avvaktar även med beredningsgruppsavtalet. Sanna kommer att ställa frågan till rättsväsendenätverket.

Fredrik och Anna rapporterar att förhandlingarna nu är avslutade i Kristianstad och trygghetsstiftelsen är inkopplad.



Förvar: Anna rapporterar att det har tillkommit en ny enhet i Ljungbyhed, för att kunna avlasta befintlig. Omorganisation på gång i Gävle och Märsta.

Sanna rapporterar kort från Rättsväsendenätverket.

Kameraövervakning (Sanna och Alena). Behövs mer tydlighet kring detta från AG:s håll. Alena och Sanna får i uppdrag av avdelningsstyrelsen att se över det här på en djupare nivå.

Befattningsstruktur (Magnus) Den 12/1 fick info via workshop, nästa möte med AG blir i mars. Kort rapport. Magnus kommer hålla en genomgång nästa möte.

§ 5 LOM

Sanna rapporterar om LOM. Diskussion tar vid om att vi behöver se över vad som beviljas i LOM. Läger in frågan i nästkommande dagordning för ytterligare diskussion.

Sanna kommer att anmäla frågan om delpension samt hur AG ser på den långsiktiga planeringen för LOM till Verks MBL.

§ 6 Rals

Inget nytt att informera om.

§ 7 Interna arbetet

Christer håller en kort rapport om PAN. Anna ställer frågan om den nya panprocessen. Christer berättar att den är igång sen den 1 oktober. Den nya arbetsrättsjuristen börjar inom kort.

Digital Sektionsdag via Skype blir den 3 april kl. 09.00 -11.30, Catharina skickar en bokning.

Fysiska sektionsdagar den 22-23 september, i Norrköping, kommer fokus att ligga på arbetsmiljö. Natalie, Catharina och Sanna har i uppdrag att ta fram utbildningsmaterial och lägga upp programmet för dagarna.

Årsmöten 2025: 13 mars sektion Syd, 27 februari sektion Väst, 13 februari sektion Nord.

Mötestider för avdelningens styrelsemöten justeras. Fysiskt möte 23-24 september istället för via Skype. Catharina bokar om.

Natalie tar upp om introduktion för arbetsplatsombud. Förslag är att vi har en gemensam introduktion för alla nya AO i sektionerna. Diskussion tar vid om hur frekvensen för dessa träffar ska se ut och vad de ska innehålla. Natalie och Catharina får i uppdrag att sammanställa och arbeta fram förslag på material samt logistiken runt infoträffarna.



Anna tar upp de digitala träffarna som sektion Syd kört igång gemensamt med SO/AO. Tanken är att samtliga sektioner ska ha dessa gemensamma träffar cirka 2 gånger/år. Grunden till det här kommer från förbundets arbetsmiljöprogram där det lyfts fram att "skydda skyddet".

§ 8 Ekonomi

Catharina går igenom ekonomin är fortsatt god.

Catharina redogör från mötet med banken gällande placering av medel. Styrelsen diskuterar förslaget. Diskussionen landar i att Catharina får boka in ett nytt möte med banken för att ta fram två till förslag som innefattar låg, låg/medel risk.

Gällande sektionernas budget för 2025 och årsbokslut tas vid kommande möte.

Fotbolls Verksmästerskapen (FVM) kommer att ske den 23 maj i Norrköping.
Beslut: Styrelsen beslutar att stå för max 15 000 kr till sektion Syd för synlighetskampanj på FVM.

§ 9 Värkning

Jessica presenterar medlemssiffrorna. Där kan man se ett bortfall i medlemsantalet i sektion syd och nord sett över hela året. Jessica får i uppdrag till mötet i februari att titta på någon form av check/presentkort som kan delas ut från 17 mars till december 2025 till nya medlemmar och befintliga medlemmar.

Jessica och Catharina får i uppdrag att ansöka om värkningsanslag från förbundet samt att ta fram förslag till kampanj som ska rullas ut i samtliga sektioner.

§ 10 Arbetsmiljö

Sanna rapporterar kort från mötet med AG gällande den digitala arbetsmiljön.

Sanna kommer ta kontakt med AG gällande "Det nya kontoret" då vi anser att informationen kring detta är bristfällig från arbetsgivaren.

Punkten SAM uppföljning, tas på nästkommande möte i februari.

Kort genomgång av vår allas egen arbetsmiljö.

§ 11 Övriga frågor

Anna tar upp frågan gällande flextiden då det skiljer sig hur enhetschefer hanterar detta. Diskussion tar vid i styrelsen.

Finns frågor till Verks MBL ska det lämnas omgående till Sanna



§ 12 Nästa möte

2025-02-11/12 i Norrköping.

§ 13 Mötets avslutande med reflektion

Sanna tackar alla för deltagandet och avslutar mötet.

Sanna Norblad
Ordförande

Jessica Saverstam
Sekreterare