



PROTOKOLL

ST inom Försäkringskassan Västra
Götaland/Halland

Sammanträdesdatum

2024-05-14

Styrelsemöte

Styrelsemöte sektion 14

Datum: 2024-05-14

Plats: Gårda Norra

Tid: 9.00 – 13:20

Närvarande:

Marita Lantto
Marcus Dufwa
Daniel Källström
Susanne Ottosson
Daniel Olsson
Sanna Karagöz
My Gieng
Fatima Gassama Oom

Anmält Förhinder:

Kristoffer Andersson
Marcus Dufwa §§ 1 - 5
Daniel Olsson §§ 14 - 15

Dagordning

§1 Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

§2 Godkännande av dagordning - *beslut*

Beslut: Dagordningen godkänns.

§3 Val av justerare – *beslut*

Beslut: Att välja Susanne Ottosson till justerare.

§4 Godkännande av föregående mötesprotokoll - *beslut*

Beslut: Att godkänna protokoll från 2024-04-09, 2024-04-17 och 2024-04-24.

§5 Uppdragsförändringar – *information/ beslut*

5.1 AO:

Malin Edqvist FVF AN ASE Utbetalning 2024-04-12 - 2025-04-30
Helen Linder SFD Västsverige Norra 2024-05-13 - 2025-04-30.

5.2 AMO:

Fastställa per capsulam beslut från den 29 april. Se bilaga.
Peter Larsson SFT Samverkan 2024-05-01 – 2027-04-30 ST-medlem utsedd av Saco.

Beslut: Att godkänna beslut per capsulam beslut från 29 april 2024. Se bilaga.

Information: Peter Larsson SFT Samverkan 2024-05-01 – 2027-04-30 ST-medlem utsedd av Saco.



PROTOKOLL

ST inom Försäkringskassan Västra
Götaland/Halland

Sammanträdesdatum

2024-05-14

Styrelsemöte

Avgående AMO: Samer Maleki SFF Sydväst. Begäran om entledigande från 6 maj 2024.

Beslut: Att avregistrera Samer Maleki som arbetsmiljöombud från den 6 maj 2024.

5.3 Information: SAMO

SFD Västsverige Södra Christoffer Eriksson

SFF Sydväst Maja Bouvin

FVV Väst Markus Franzén

§6 VäSTnytt - *diskussion*

6.1 Utgivning i juni

Planerat utgivningsdatum 14 juni 2024, både fysiskt och på sociala medier. Det finns en färdig text från medlem som ska tas med. I övrigt skriver ordförande en text med sammanfattning över vårterminen.

§7 Studier - *diskussion*

7.1 AO-dag

Dagordningen är fastställd. Flera arbetsplatsombud har anmält förhinder på grund av att de går på avdelningens utbildning för nya arbetsplatsombud samma dag och tid.

7.2 AO-konferens

Andra sektioner har tillfrågats om ifall de har möjlighet att ha en gemensam konferens till hösten, men meddelat att det inte finns möjlighet under 2024. De har däremot aviserat intresse för gemensam konferens 2025. Studieansvariga kan kontakta sektion 12 och 16 i höst avseende detta.

Vi kommer hålla konferensen till enbart vår sektion i höst. Förslag på datum är 20 - 21 november 2024 och studieansvariga kommer börja ta in offerter.

7.3 Studieplan

Studieplanen är under arbete. Studieansvarig går igenom planeringen som finns just nu och förslag på studieupplägg till och med 2025.

§8 Utvecklingsplaner - *information*

8.1 Kontakt genomfört

Kontakten är klar för i stort sätt alla på listan, det återstår endast någon enstaka medarbetare som inte är färdighanterad.

§9 Styrelsemöte – *diskussion/ beslut*

9.1 styrelsemöte augusti - Beslut

Ordförande kommer vara frånvarande på sektionsstyrelsemöte 27 augusti 2024.

Förslaget är att styrelsen har mötet ändå och att vice ordförande tar över.

Susanne Ottosson och Daniel Källström deltar i arbetsutskottet den 20 augusti 2024 inför augusti månads möte.

Vice ordförande behöver också ersätta ordförande vid avdelningsstyrelsemöte den 19 augusti 2024.



Beslut: Vi beslutar enligt förslaget.

§10 Lönerrevision – information/ diskussion

10.1 Löne delegationer – information

Löne delegationerna är fastställda. Nästa vecka håller avdelningen en utbildning för nya förhandlare i löne delegationerna.

10.2 Uppstartsmöten – diskussion

Inbjudningar till uppstartsmöten har börjat komma in.

§11 Organisering - information/ diskussion

11.1 Medlemslista – information/ diskussion

Daniel Olsson får huvudansvaret för att ha hand om medlemslistan. Sanna Karagöz lägger till de medlemmar som saknades från SGI på Gårda Norra samt korrigerar medlemmar som upptäcktes saknades från Uddevalla.

11.2 Sociala medier, planering – information/ diskussion

Daniel Olsson går igenom planeringen av upplägg för sociala medier fram till sommaren. Nästa planeringsmöte hålls i mitten av juni. Förslag finns om att nästa medlem som har en "take-over" inte sitter på SF eller i Göteborg, mötet ser gärna någon från Halmstad eller Varberg.

11.3 Organisering – diskussion/ information

Avdelningen ligger just nu långt ifrån målet på 8 000 medlemmar till 2025. Ordförande föreslår att alla deltar i utmaningen att fråga minst en person varje dag, som man inte vet är medlem, om de är medlemmar i ST eller skulle vilja gå med.

Styrelsen får i uppdrag att gå igenom värvningsmaterialet innan onsdag 22 maj så att Susanne Ottosson kan få in synpunkter/ förslag på innehållet.

När styrelseledamöter åker på ST On Tour ska medlemsmöte och konferenslokal bokas samt medlemmar informeras i god tid innan. Medlemsmöte hålls enbart fysiskt vid dessa tillfällen. Det finns en planering för vilka kontor som ska besökas med ungefärliga tider. Detaljplaneringen sköter de ledamöter som ska åka vid varje enskilt tillfälle.

§12 Ekonomi - information/ diskussion/ beslut

12.1 Kostnad för båtplats Ellös – information – Beslut

Sektionen har i många år delat kostnad för båtplats vid Ellösstugan med Ingmar som hjälper oss med att ta hand om stugan och Ingemars kompis som hjälper till att forsla gasoltuber till stugan. Ingmar har inte längre något behov av båtplatsen och vill därför inte längre vara med och dela på kostnaden. Förslag finns därför om att dela kostnaden för båtplatsen med den person som hjälper till med att forsla gasoltuber.



PROTOKOLL

ST inom Försäkringskassan Västra
Götaland/Halland

Sammanträdesdatum

2024-05-14

Styrelsemöte

Förslag: Att dela kostnaden för båtplatsen med en annan person och på så sätt ta en större del av kostnaden, då Ingemar vill dra sig ur.

Beslut: Mötet beslutar enligt förslaget.

12.2 Bordspratare, inköp - diskussion – Beslut

Förslag: Att köpa in bordspratare till kontoren, kostnad hos Claes Olsson är ungefär 49:90 kr/ st. Vi behöver stämma av med arbetsgivaren/ husansvarig först om det tillåts att vi ställer upp bordspratare, därefter kan vi få lov att göra inköp.

Beslut: Mötet beslutar enligt förslaget.

12.3 Äskande Vänkretsen, pensionsförening – Beslut

Förslag: Vi ger 2 250 kr i gåva till Vänkretsen enligt äskandet.

Beslut: Mötet beslutar enligt förslaget.

§ 13 Kartan - *Information/ diskussion*

13.1 Genomgång representation - *information, diskussion*

Mötet stämmer av att alla har koll på "kartan". Inga synpunkter på förändringarna.

13.2 Representation samverkan – *information*

Mötet stämmer av med Marcus Dufwa att han går in och tar samverkan på SFF

Sydväst istället för Maja Bouvin som nu har blivit vald till SAMO.

Marcus Dufwa kommer också delta i förmöten för FVF Syd.

§14 Nyttillkomna frågor - *information*

14.1 Kalender

Mötet stämmer av så att det inte finns planerade datum där avdelningens aktiviteter krockar med sektionens planering.

§15 Mötets avslutande

Ordföranden tackar för ett bra möte och avslutar mötet.

Marita Lantto, ordförande

Sanna Karagöz, sekreterare

Susanne Ottosson, justerare