



## Protokoll styrelsemöte ST sektion Syd inom Migrationsverket

Datum: 2024-10-24  
Plats: Skype

Närvarande: Anna Ahnlund, Henrik Andersen, Fredrik Bergman, Christer Blom, Maria Bodsunder, Pernilla Doverud, Camilla Mahrs, Paola Valdes Salas, Jessica Saverstam, Nareman Gazzawi, Natalie Schröder, Åke Pekkarinen, Anna Ljung

Anmält förhinder: Viveka Appelqvist, Christian Andersson

### § 1 Mötets öppnande

Sektionsordföranden öppnar mötet.

### § 2 Val av mötesordförande

Anna Ahnlund väljs som mötesordförande.

### § 3 Fastställande av dagordning och utse granskare.

Frågor om arbetet med skyddsombud läggs till under internt arbete i sektionen. Dagordningen fastställs sedan. Jessica Saverstam väljs som granskare.

### § 4 Föregående mötesprotokoll

Inget att rapportera.

### § 5 Arbetsmiljö

- Det finns en arbetsgrupp om Malmö open. Det har funnits negativ inställning till införandet och det sprids negativitet kring ändringen av lokalerna. Ett flertal frågor har lyfts och vissa har berott på missförstånd. Några frågor från arbetsplatsombuden har dock inte kommit in till styrelsen.
- Anna Ahnlund informerar om arbetsmiljön inom förvarsverksamheten. Vissa problem med rutiner finns.
- Arbetsmiljön och mätningar på kontoret i Norrköping, plan 2, SEN. Mätning gäller för höga ammoniakhalter i "spackel/mattor". Medarbetare har lyft problem med hosta, torra ögon och astma. Medarbetare på nuvarande SEN har påtalat detta sedan 2017. Det finns en arbetsmiljö punkt på Regional MBL där detta kan lyftas. Enligt mätningar är luftkvaliteten bra men luften är torr.
- Det finns ett projekt som heter Nytt kontor Nkpg eller Nytt HK projekt där fler enhetschefer är med. Medlemmar lyfter oro kring lokalfrågan och därför finns en önskan om att ST ska kunna vara med. Maria Bodsunder utses att bevaka frågan och Christer Blom har mejlat om att ST önskar vara delaktiga.
- Det lyfts att det kan finnas osäkerhet hos medarbetare om sina rättigheter att kontakta företagshälsovården. Att informera om möjligheten att kontakta företagshälsovården bör ligga på chefen. ST anser dock att det är viktigt att alla vet om denna möjlighet och därför

kommer information att lämnas på möte med arbetsplatsombuden eller mejlas ut till medlemmarna.

## § 6 Ekonomi

- Paola Valdes Salas rapporterar om styrelsens ekonomi. Det finns ett flertal tillfällen under året som kommer kosta, bland annat AO-dag och föreläsning i Norrköping. Beslut fattas att något julgodis inte kommer köpas i år, istället får arbetsplatsombuden söka pengar för fika på enheten.

## § 7 Övrigt att rapportera

- Christer Blom rapporterar från avdelningsstyrelsen. Mycket händer inom NOA och drygt 60 olika projekt är igång. Myndigheten ska införa en ny kontrollfunktion för att stävja missbruk, nya enheter kommer bildas och förhandling om detta kommer ske inom snar tid. Kontaktcenter har för närvarande högt tryck och nyrekrytering har gjorts i Norrköping. Anna Ahnlund fortsätter att rapportera och nämner bland annat att man testat ett nytt system istället för RITA.
- Anna Ahnlund rapporterar från Förbundet. Avdelningsstyrelsen kommer ha digitalt möte med Förbundet gällande information och delaktighet på kongressen. Det är en ny styrelse inom Förbundet.
- RALS förhandlingarna är i slutfasen.
- Förhandlingen med klämdagar är slutförd och en överenskommelse finns. Arbetsgivaren kommer gå ut med information. ST informerat om överenskommelsen till medlemmarna men frågan kommer även lyftas på AO-dagarna i november.

## § 8 Interna arbetet i sektionen

- Aktiviteter enligt årshjulet.
- Det lyfts att vi kan ha ett fokusämne på öppet hus. Till exempel så kan vi ha frågeställningar uppsatta på väggarna så som "vilken fråga är viktig att ST driver." På så sätt kan vi få in synpunkter och återkoppling från medlemmar.
- AO-dagen i Norrköping kommer hållas på Marieborgs kursgård. I Malmö är det på Sankt Gertrud i Malmö. Pernilla Doverud och Natalie Schröder har förberett en presentation.
- Planering av fysiskt styrelsemöte i december. Mötet läggs i Norrköping och Paola kollar lokal.
- Årsmöte 2025. Enligt stadgarna ska årsmöte läggas senast 31 mars. Styrelsen beslutar att årsmötet hålls den 13 mars 2025. Mötet börjar kl 16:00. Ett fysiskt möte per ort, varje ort kopplar upp via Skype. Under dagen kommer fysisk AO-dag att hållas på orterna.
- Kontaktenheter – varje ledamot har tilldelats kontaktenheter. Dokumentet godkänns. Hur vi ska jobba med kontaktenheterna kommer lyftas på det fysiska styrelsemötet i december.
- Natalie Schröder har tagit över registrering av skyddsombud i registret. Natalie får mandat från styrelsen att konfirmera skyddsombud. Följande skyddsombud har konfirmerats Sara el Chaar på asylprövningsenhet 3 i Malmö, Pette Magnusson på Ansökningsenhet 1 i Malmö, Majda Kulgljija på Medborgarskapsenhet 2 i Norrköping, Linus Ohlsson på DUA kansliet i Norrköping och Jeanette Jensen Johansson som ersättande skyddsombud på Administrativ enhet 1 i Malmö.

## § 9 Värvnings- och medlemsfrågor

- Christer skickar ut medlemssiffror till styrelsen. Det efterfrågas information om varför medlemmar lämnar ST.
- Nareman Gazzawi och Jessica Saverstam ansvarar för att kontrollera om det tillkommit nya medlemmar. De fördelar sedan till styrelsen att välkomna dessa.

## § 10 Övriga frågor

- Reflektion från sektionsdagarna, Anna Ahnlund skickar synpunkterna till Avdelningsstyrelsen.

## **§ 11 Nästa möte**

Avstämningsmöte planeras in till den 8 november kl 9-11, nästa styrelsemöte är inplanerat till den 18 november.

## **§ 12 Mötets avslutade med reflektioner**

Vid protokollet:

Pernilla Doverud

Protokollet justeras:

Jessica Saverstam