|  |
| --- |
| **Extraanslag 2025** |
|
|
|

Avdelning/branschsektion:​

Ordförande:

Värvningssamordnare/kontaktperson för ansökan: ​

E-post:

Kontaktansvarig ombudsman: ​

Datum för ansökan:

Använd denna mall för ansökan av extraanslag och använd den gärna som utgångspunkt för framtagande av värvningsplan.

**Nuläge/utgångspunkt för värvningsarbetet**

* Hur många är anställda inom myndigheten/bolaget?
* Antal oorganiserade inom myndigheten/bolaget.  *​*
* Antal medlemmar i ST inom myndigheten/bolaget.
* Finns det grupper som är svårare att värva än andra (exempelvis chefer, handläggare, specialister, administratörer, visstidsanställda)?
* Har avdelningen/bransch-sektionen en ordinarie värvningsplan för året?

**Övergripande värvningsmål**

* Hur många nya medlemmar ska värvas under 20​25?
* Hur många fler medlemmar ska ha den 31 dec 20​25​ jämfört med 31 dec föregående år?

**Värvande aktiviteter som ska genomföras under året med stöd av extraanslag:**

* Beskrivning av aktiviteter:
* Uppskattad kostnad per aktivitet och total kostnad för årets aktiviteter med stöd av extra värvningsanslag:

​​**Storlek på sökt anslag**

Utifrån ovanstående underlag ansöker om totalt ​XX​ kr i extraanslag​.

Ange till vilket bankgirokonto utbetalningen ska ske:
Avdelningen/bransch-sektionen måste stå som ägare till kontot.