



Protokoll från sektionsstyrelsemöte

Datum: 2024-10-16/17

Plats: Sundbyberg, Sturegatan 15

Deltagare:

Sebastian Cavegård, ordförande
Fariborz Sadri, studieorganisatör
Catharina Backelund, ordinarie till och med § 7
Adam Josefsson, ordinarie
Daniel Nilsson, ordinarie
Ann L Nilsson, ersättare till och med § 7

Johanna Öhrvall, vice ordförande
Yasemin Camlibel, ordinarie
Rickard Myhrman, ordinarie
Linda Ivung, ordinarie
Sara Persson, ersättare

Johan Böckelman HSO förvar under § 5
Hasanin Alkinanny ersättande HSO förvar under § 5

Sara Willman HSO under § 5

§ 1 Mötets öppnande

Sebastian öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

Incheckningsfråga – vilken tryckare ligger dig varmest om hjärtat?

§ 2 Fastställande av dagordning och utse en granskare.

Dagordningen fastställs och Yasemin utses till granskare

§ 3 Föregående mötesprotokoll: 2024-9

Har granskats och godkänts men ännu inte skickats ut. Adam skickar ut protokollet till styrelsen och till avdelningen för publicering på hemsidan.

§ 4 Rapporter

- Sebastian rapporterar om regional skyddskommitté och riskbedömning om förändringar i mottagningsverksamheten. Beslut har fattats om att lägga ned verksamheten i Kristianstad. Arbetsgivaren har pekat ut att man övervägt att lägga ned verksamheten i Skellefteå men att man i detta läge valde att inte gå vidare med ett sådant beslut. Oro bland medarbetare i Skellefteå då man upplever det som osäkert hur länge man kommer ha kvar sina anställningar. Facken, skyddsorganisationen och arbetsgivaren är överens om inriktningen att ha en nära samverkan kring frågan och har nu haft dialog i tidigt skede. ST har lyft vikten av att arbetsgivaren är så transparent som möjligt och kommunicerar aktivt. Mycket ansvar ligger på enhetschefer att informera medarbetare om kommande förändringar av verksamheten. Styrelsen stöttar medlemmarna i Skellefteå utifrån de behov som finns.
- Sektion 1 och 2 – Förekommer oro inom sektion 2. Det finns ryktesspridning om att enheter kan läggas ned, även om några sådana beslut inte är fattade. Missnöje bland medlemmar kring löneutvecklingen, det är en fråga som är återkommande i hela regionen. Det upplevs av vissa som att lönesättningen inte görs konsekvent.
- Sektion 3 och 4 – Lönerevisionen är den stora frågan, många är missnöjda över sin löneutveckling och hur arbetsgivaren motiverar lönesättningen. Handlingsplan har tagits fram på ATK-enheten för att motverka arbetsmiljöproblem. Har tidigare varit oroligt inom asylprövningsenheterna på grund av att man haft för få ärenden att hantera. Nu har många enheter fått nya uppdrag och det upplevs överlag som något positivt.
- Sektion 5 och 6 - Camilla Engström vikarierande sektionschef sektion 6. Ordinarie sektionschef Hanna Geurtsen har fått ett tillfälligt uppdrag via Tillväxtverket. Lönefrågan är aktuell även inom dessa sektioner. Finns en uppfattning om att vissas löneutveckling hålls tillbaka och att lönerna inte sätts konsekvent utifrån kriterierna. Det är viktigt att arbetsgivaren kommunicerar med medarbetare om varför lönen sätts som den gör. Produktionen ligger efter på vissa enheter men kan i mångt och mycket förklaras av organisationsförändringar, det rör bland annat EES-ärenden.



- Sektion 7 och 8 - Arbetsgivaren behöver bli bättre på att kommunicera på sektionsnivå, under den senaste MBL/skyddskommitté hade arbetsgivaren inte mycket att förmedla. Även inom förvaren finns det hos många som är missnöjda med löneutvecklingen. Det finns många med lång erfarenhet som ligger lågt i lön. Vissa tycker att arbetsgivaren motiverar lönebuden dåligt. Mycket planering sker inför kommande utbyggnad av förvaren, men få beslut har hittills tagits avseende detta. Arbetsgivaren ser framförallt över hur man kan bygga ut verksamheten på befintliga orter.
- Linda och Catharina rapporterar från avdelningsstyrelsen. Pågående förberedelser inför ombudsmötet i november, bland annat arbete med underlag, utvärdering av gångna mandatperioden, genomgång av ST:s medlemsundersökning, arbete med klämdagsfrågan samt utvärdering av sektionsdagar. Avdelningsstyrelsen har diskuterat att det finns behov av avtal kring stororter vid eventuell framtida omställning. Detta då arbetsgivaren sagt upp det avtal som fanns tidigare. ST vill ha större kretsar vid en eventuell omställning då vissa kretsar kan bli väldigt små om man inte kretsar för så kallade stororter. Det är viktigt att det finns en modell på plats för hur kretsning ska gå till om det i framtiden skulle bli en omställning. Det kan finnas behov av att sätta ihop ett paket med dokument som är bra för nya arbetsplatsombud att läsa. Linda informerar om frågan om klämdagar som avdelningsstyrelsen arbetat mycket med. Bakgrunden är att klämdagar är en ledig dag enligt arbetstidsavtalet (ATA). Vissa funktioner behöver dock jobba delar av dagen. DUA tog för några år sedan ett rambeslut om ändrade öppettider. ST var oeniga med arbetsgivaren i den förhandlingen. Följden av beslutet har blivit att regionerna har haft stor frihet att avgöra vilka funktioner som ska vara i tjänst. Arbetsgivaren har vid flera tillfällen fått betala vite till ST för att man brutit mot ATA. Det arbetas även med en plan för att alla sektioner ska ha AO- och SO-träffar.

§ 5 Arbetsmiljö

- Styrelsens egen arbetsmiljö går igenom
- HSO Sara och Sebastian har gjort ett platsbesök i Västerås. En aktuell fråga där är ändrade rutiner för bemanning av receptionen, vilket upplevs ha påverkat arbetssituationen för de berörda medarbetarna på mottagningsenheten. Sara och Sebastian besökte även det nya kollektiva anläggningsboendet Signalisten, där det planeras för öppning en tid framåt. Det är ännu inte klart om boendet ska ha en särskild inriktning. Riskbedömning har gjorts och det behöver göras arbete för att verksamheten ska fungera bra och säkert.
- Riskbedömning om förändringar i mottagningsystemet är genomförd. Ännu vet vi inte konkret vilka förändringar som kommer ske och när. Frågan om framtiden för verksamheten i Skellefteå är en viktig sådan.
- Sara har haft möte med enhetschefen för Centria (mottagningsenhet 1 Stockholm) då det kommit signaler om arbetsmiljöproblem. Skyddsorganisationen har efterfrågat en handlingsplan av denna anledning. Arbetsgivaren har uppgett att de bedömer att de har en plan för arbetsmiljön på enheten. Sara och Yasemin, som i styrelsen ansvarar för Centria, lyfter att det är viktigt att medarbetare i första hand lyfter problem till sin enhetschef, som är den som har arbetsmiljöansvar.
- Mottagningsenheterna i Sundbyberg – det är ansträngd arbetsmiljö, särskilt i receptionen. Det upplevs av medarbetare som att arbetsgivaren har en oklar kommunikation om vad som ska hända i framtiden.
- Det förefaller vara bristande samordning över sektionsgränserna i Sundbyberg, vilket bland annat aktualiseras kring användning av utredningsrum.
- Sektion 5 och 6 – Det har skett en del omfördelning av ärenden inom sektionerna, vilket påverkar arbetsmiljön på de enheter som avlastar genom att ta på sig ärenden. Vissa enheter arbetar med relativt många ärendeslag, vilket gör det svårt att upprätthålla produktiviteten. Det är bra produktion inom sektionerna generellt, med undantag för EES-ärenden.
- HSO Johan och Hasanin – sektion 7 och 8 – Endast en kort skyddskommitté denna månad. Johan arbetar vidare med frågan om arbetsmiljön i Gävle. En enkät har gått ut till medarbetare och arbetsgivare får jobba vidare med arbetsmiljön utifrån svaren som kommer in. I Märsta är det överlag grönt läge, men förekommer att det blir hög arbetsbelastning bland annat i samband med chartrar. Arbetsgivaren ser gärna att det finns arbetsplatsombud och skyddsombud på alla enheter. I Flen har läget också varit grönt. Det är vanligt att det förekommer oro och missnöje i samband med lönerevisionen, likaså detta år. Avdelning 3 har fått en ny chef som vill genomdriva förändringar inom verksamheten. Många frågor har kommit upp på bordet, bland annat samarbetet mellan dag- och nattpersonal. Hasanin bedömer att det finns en plan för hur frågorna ska omhändertas och skyddsorganisationen och facken är involverade i arbetet.



§ 6 RALS

- Linda och Catharina lämnar lägesrapport om lönerrevisionen. Traditionella förhandlingar har påbörjats för de berörda medlemmarna. Även fyrpartssamtal är inbokade för medlemmar som valt lönesättande samtal och begärt fyrpartssamtal.
- Styrelsen diskuterar kring att det är viktigt att ST fortsätter informera medlemmar om hur lönerrevisionen går till och vad som skiljer de olika förhandlingsmodellerna åt då kunskapsläget är varierande bland medlemmar. Det är även viktigt att medarbetare och ansvarig chef har en bra dialog om hur prestationen ska bedömas. För de som väljer traditionell förhandling är det viktigt att skicka in ett utförligt underlag till förhandlarna. En bra metod är att skriva ned sina bästa argument under året så att man inte glömmer bort dessa när det är dags för lönerrevisionen.

§ 7 Interna arbetet

- Rapport värvningsuppdrag för förvaren – Fariborz och Sebastian har besökt alla förvar i regionen. Det har varit positiv respons från existerande medlemmar och vi har värvat nya medlemmar i samband med besöken. Styrelsen har förhoppningar om att vi även ska få in nya arbetsplatsombud och skyddsombud inom förvaren. Det är fortsatt svårt att övertyga medlemmar att ställa upp som ombud. Styrelsen arbetar aktivt med att ha en dialog med medlemmar om att det är mer sannolikt att man kan förbättra sin arbetsmiljö om medlemmar vill bli ombud på enheterna.
- Digital AO-halvdag 24 oktober - Fariborz och Catharina har förberett en dagordning till AO-halvdagen. Styrelsen diskuterar upplägget för dagen och vad som ska gås igenom. Styrelsen beslutar att Fariborz ska skicka ut den föreslagna dagordningen till arbetsplatsombuden.
- Förberedelse årsmöte 2025 - 13 februari är sedan tidigare inbokad. Sebastian och Johanna kommer ta fram ett förslag till verksamhetsberättelse och Sebastian kommer även förbereda bokslut.
- Ombudsmöte november - de som är ombud för sektionen har fått ut en handledning och stadgarna.
- Digitala AO-träffar sektion nord - Diskussion om frågan bordläggs till nästa styrelsemöte.
- Årshjul - Tidigare styrelse har tagit fram ett årshjul att arbeta utifrån, vilket dock inte använts aktivt som verktyg under innevarande år. Det finns behov av att framöver diskutera hur styrelsen kan arbeta utifrån ett årshjul.
- Revidering uppdragsfördelningen i styrelsen – Ett antal förändringar av ansvarsfördelningen inom styrelsen för möten med arbetsgivaren görs och noteras i det dokument som styrelsen har för ändamålet i projektkatalogen.

§ 8 Värkning

- Medlemsantal – 931 aktiva medlemmar i region Nord
- Värkningsplan – längre diskussion bordläggs. Kort rapport om värkningsaktiviteter: På flertalet enheter har ST bjudit på fika under kanelbullens dag. Styrelsen har gjort besök på förvaren och träffat medarbetare. I samband med aktuellt styrelsemöte i Sundbyberg har styrelsen anordnat ett mingel och fika med medlemmar i Sundbyberg. Information har gått ut till arbetsplatsombud om möjlighet att använda Sverigechecks-pengar.

§ 9 Ekonomi

- Rapport – ekonomin är god – det kommer finnas pengar kvar vid årets slut.
- Styrelsen beslutar om inköp från ST-butiken av 7 stycken termosar till transportgruppen på förvaret i Flen.
- Styrelsen beslutar att stå för omkostnader i samband med det fysiska styrelsemötet 16-17 oktober i Sundbyberg.

§ 10 Fastställande av AO och SO val

AO

Mottagningsenhet 2 Stockholm – Ahmed Nur

SO

NSC 2 Stockholm – Zakaria Abdirizak

NSC 3 Stockholm – Silvia Lopez Prieto

Tillståndsprövningsenhet 1 Västerås – Aldjona Prendi



Tillståndsprövningsenhet 2 Boden – Ian-Sebastian Winther ordinarie, Anette Aidanpää Brandlöv ersättare

§ 11 Övriga frågor

- Månadens nyhetsbrev – Tacka medlemmar som kom på minglet i Sundbyberg och informera om att liknande evenemang kommer genomföras i framtiden. Påminnelse till arbetsplatsombud om möjlighet att använda Sverigecheck och anordna medlemsmöte.
- Information om att Catharina hanterar bokning av resor till ombudsmötet för sektionens ombud.
- Styrelsen utvärderar sina respektive upplevelser av höstens sektionsdagar.

§ 12 Nästa möte

Via Skype den 14 november kl. 9-15.

§ 13 Mötets avslutande med reflektion

Sebastian tackade alla deltagare och avslutade mötet.

Sebastian Cavegård
Ordförande

Adam Josefsson
Mötessekreterare