



## ST inom Åklagarmyndigheten

### Protokoll nr 7 2024

Protokoll fört vid avdelningens styrelsesammanträde den 24 oktober 2024 på huvudkontoret och per Skype

#### Närvarande

Pernilla Adolfsson	Ordförande
Farzana Aspari	Kassör (per Skype)
Pia Nelin	Sekreterare
Veronica Ström	Ersättare
Helena Schrewelius Axell	Ersättare (per Skype)

#### Frånvarande:

Anna Dale Rive	Vice ordförande
Maria Lyckhage	Studieorganisatör

#### **1. Mötets öppnande**

Ordförande Pernilla Adolfsson öppnar mötet.

#### **2. Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställs.

#### **3. Tidigare protokoll**

Alla protokoll är färdiga.

#### **4. Nya och avgående medlemmar**

Denna punkt flyttas fram till nästa styrelsemöte.

#### **5. Ekonomi**

Ekonomi är fortsatt god. Vi går under ledning av kassör Farzana igenom de kontohändelser som varit sedan det senaste styrelsemötet.

## 6. Fråga om förvaring

De gamla kassörpärmarna som nu finns hos Farzana kan arkiveras hos arkivet. Kostnaden är en engångssumma på 700 kr. Vi beslutar oss att förvara dessa hos arkivet. Farzana ser till att handlingarna översänds.

## 7. RALS och prioriteringar

Ett nytt möte kommer att hållas om denna fråga den 4 november 2024.

## 8. Information från ordföranden

Det pågår en utredning om EBM och dess framtida organisation. Vad utredningen mynnar ut i är ännu inte klart. En rapport har tagits fram gällande åklagarrevisorernas roll i myndigheten.

## 9. Övriga frågor

Någon övrig fråga finns inte.

## 10. Nästa möte

Nästa styrelsemöte bestäms senare.

## 12. Mötets avslutande

Ordföranden avslutar mötet.

Vid protokollet



Pia Nelin

Justeras



Pernilla Adolfsson