



## Protokoll från sektionsstyrelsemöte

Datum: 2024-09-18

Plats: Skype

Deltagare:

Sebastian Cavegård, ordförande

Fariborz Sadri, studieorganisatör

Catharina Backelund, ordinarie

Adam Josefsson, ordinarie

Johanna Öhrvall, vice ordförande

Yasemin Camlibel, ordinarie

Miriam Sag, ordinarie

Linda Ivung, ordinarie

Johan Böckelman HSO förvar under § 5

Sara Willman HSO under § 5

Frånvarande: Daniel Nilsson, ordinarie

### § 1 Mötets öppnande

Sebastian öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

Incheckningsfråga – bästa höstminnet?

### § 2 Fastställande av dagordning och utse en granskare.

Dagordningen fastställs och Yasemin utses till granskare

### § 3 Föregående mötesprotokoll: 2024-8

Har skickats till granskare, ännu inte justerat. Styrelsen har allmän diskussion om hur styrelsemötesprotokoll ska skrivas. Protokollet skickas ut till styrelsen och publiceras på hemsidan efter att det är färdiggranskat.

### § 4 Rapporter

- Sebastian rapporterar från regional MBL – Det har varit bra produktion i regionen under året. Regionledningen har haft planeringsdagar och diskussioner om framtiden. Inga stora inriktningsbeslut är ännu fattade. Större regeringsuppdrag som ännu är pågående påverkar hur kommande inriktningsbeslut kommer se ut. Sektionschef Hanna Geurtsen kommer påbörja ett uppdrag inom det myndighetsgemensamma regeringsuppdraget Work in Sweden och därför ska en vikarierande sektionschef till sektion 6 rekryteras. Arbetsgivaren prognosticerar ett underskott på runt 50 till 60 miljoner kronor för året. Olika åtgärder som genomförs för att minska underskottet är restriktivitet med övertid, att man sett över pågående rekryteringar, har en generös syn på att bevilja tjänstledighet samt andra åtgärder för att effektivisera verksamheten. Arbetsgivaren har meddelat att man inte avser göra någon samlad kommunikationsinsats avseende budgetfrågan, utan man hänvisar till att enhetschefer ska informera sina medarbetare om läget. ST kommer lyfta på nytt på regional skyddskommitté att det är ett problem att olika enheter får olika mycket information. Det är sannolikt att antalet arbetsuppgifter kopplat till mottagande av asylsökande kommer minska på sikt, samtidigt ska det satsas på återvändande så är oklart hur det kommer påverka behovet av bemanning på mottagningsenheterna.
- Förändrat arbetssätt på NSC i Sundbyberg.
- Samlokalisering kommer genomföras av administrativa enheter. Den administrativa enheten i Märsta blir omplacerad till Sundbyberg.
- Det ska beslutas om platsansvariga chefer på alla orter i regionen. Ansvaret rör bland annat lås, larm och brandskydd.
- Sektion 1 och 2 – De största frågorna är ekonomin och det förändrade arbetssättet i NSC Sundbyberg. Uppsägning av provanställningar har resulterat i ökad arbetsbelastning för kvarvarande medarbetare, förekommer stress på grund av detta.
- Sektion 3 och 4 – Flertalet medlemmar har lyft att de upplever att de inte kan påverka sin lön. Eventuellt kommer Arlanda ges ett utökad jouruppdrag under dagtid, bland annat i syfte att det ska



finnas en tydligare ingång till regionen avseende brådskande ärenden som exempelvis förvar. Frågan utreds och inget beslut är annu fattat.

- Sektion 5 och 6 – hanteringen av förvar inom tillståndsprocessen ingår i de uppdrag som utreds om de kan hanteras inom en gemensam jour för regionen. Det är många tillförordnade enhetschefer inom sektionerna för närvarande. Enheterna jobbar på med de prioriterade uppdragen.
- Linda har närvarat på ett möte med arbetsgivaren gällande Flen. Region Sörmland har problematik kopplat till utlämning av medicin, vilket påverkat de förvarstagnas tillgång negativt. Oro i Flen kring kommande omorganisation, men överlag är läget under kontroll där. Det ska göras en genomgång med personal om hur korrekta Rita-anmälningar ska göras. Att enbart ha en teamledare i tjänst på natten har fungerat under sommaren. Det kommer fortsättningsvis vara två teamledare på natten, men man kommer inte kalla in extra personal om någon exempelvis är sjuk. Det är en prioritering som görs utifrån budgetläget. Fack och arbetsgivare har förhandlat ihopslagning av enheter, vilket görs utifrån att en chef för närvarande är deltidssjukskriven. Förändringen medför att en annan enhetschef tillfälligt tar över personalansvaret för vissa medarbetare. Detta har fattats som ett arbetsledningsbeslut om att ha en tillfällig organisation till minst december.
- Avdelningen har haft höstens första styrelsemöte. De har pågående förberedelser inför ombudsmötet i november. Olika dokument relaterade till ekonomi- och välkomnande av arbetsplatsombud ska fastställas inom kort. Man arbetar med en plan för att alla sektioner ska ha AO- och SO-träffar.

## § 5 Arbetsmiljö

- Regional skyddskommitté kommer genomföras den 19 september. ST kommer ta upp att det bland medlemmar förekommer oro och ryktesspridning, vilket bland annat rör ekonomi och frågan om klämdagar. Klämdagsfrågan hanteras på nationell nivå av avdelningen och vi behöver invänta att man kommer fram till en lösning.
- Styrelsen går igenom sin egen arbetsmiljö.
- HSO Sara – Det förekommer viss oro på mottagningen i Västerås och Sara försöker ha dialog med de berörda om detta. Det har även varit struliga situationer på Centria och ATK-enheten, men dessa frågor är under hantering. Sebastian och Yasemin har besökt Centria och en dialog ska has med enhetschefen. Det finns även en dialog mellan facken och skyddsorganisationen.
- HSO Johan - Har besökt förvaret i Flen. Det förekommer arbetsmiljöproblem för handläggarteamet i Gävle, Johan har deltagit på ett möte med dem. Johan kommer besöka Gävle med anledning av situationen och har även dialog med sektionschefen om frågan. I Märsta har arbetsgivaren vidtagit åtgärder kopplat till arbetsmiljöproblem för nattpersonalen.

## § 6 RALS

- Traditionell förhandling kommer genomföras under hösten för de medlemmar som valt det.

## § 7 Interna arbetet

- Fariborz och Sebastian har besökt samtliga förvar i regionen utifrån styrelseuppdraget att värva fler arbetsplatsombud. De får en bra bild av situationen på respektive arbetsplats genom besöken. Medlemmar uppmanas under besöken att visa intresse för det fackliga arbetet och förhoppningen är att få fler aktiva arbetsplatsombud och skyddsombud. Fariborz och Sebastian ska under hösten genomföra två besök på respektive förvar.
- Digital AO-halvdag 24 oktober - Fariborz har skickat ut ett förslag på dagordning till styrelsen. Styrelsen diskuterar vilka frågor som är viktigast att ta upp med arbetsplatsombuden. Styrelsen är överens om att man behöver välja ut ett fåtal frågor som det finns tid att gå igenom på djupet. Syftet med AO-dagen är framförallt att ombud ska ha utrymme att ta upp det de känner behov av att diskutera. Styrelsen enas om att värvning, AO-rollen och arbetsmiljö är viktiga frågor att ta upp.
- Extra årsmöte/fyllnadsval sker digitalt 26 september kl.16.00-16.27. Valberedningens förslag har skickats ut. Det ska väljas en ordinarie ledamot och två ersättare samt en revisor. Kallelse har skickats ut till medlemmarna. Ordförande och sekreterare ska ordnas till mötet samt att dagordning ska skickas ut.
- Sebastian har skickat ut en power point-presentation till styrelsen vars syfte är att utgöra ett diskussionsunderlag för arbetssättet med arbetsplatsombudsträffar ortsvis. På de orter där ombudsträffar hålls är syftet framförallt att bygga nätverk och dela information på orten samt stärka det lokalfackliga arbetet. Möten kan ge arbetsplatsombud verktyg att ta egna initiativ och blir ett sammanhang för att välkomna nyinvalda arbetsplatsombud. Sebastian berättar om ombudsträffar i



Uppsala som hållits sedan 2022. Ombudsträffar i Boden har även startats upp under detta år. Det har även skett enstaka träffar i Västerås. Det finns behov av att hålla träffar i Sundbyberg då ST har många arbetsplatsombud där. AO-träffar har tidigare hållits för alla ombud inom sektionen och det upplevdes som att det överlag fungerade bra, i vart fall i syfte att styrelsen ska kunna informera ombuden om aktuella frågor. Styrelsen kommer arbeta vidare med frågan om att skapa strukturer där arbetsplatsombud kan mötas och samverka. Det är viktigt att hitta strukturer där det blir lagom mycket möten som upplevs som meningsfulla och där ombud på alla enheter erbjuds ett forum att samverka med sektionsstyrelsen och varandra.

- Årsmöte 2025. Datum bestäms till torsdag 13 februari 2025 kl. 16.00.
- Ombudsmöte i november. Styrelsen diskuterar vilka ombud som ska företräda sektionen samt fastställer lista över ordinarie ombud och ersättare. Förslaget har tagits fram bland annat med syftet att ge fler medlemmar möjlighet att delta vid ett möte inom avdelningen.
- Ordinarie ombud: Sebastian Cavegård, Johanna Öhrvall, Fariborz Sadri, Yasemin Camlibel, Adam Josefsson, Rickard Myhrman, Victoria Sohlman, Sara Persson, Ann L Nilsson, Anna Falgén Enqvist  
Ersättare i följande ordning: 1. Marita Rutdahl, 2. Joakim Skogner, 3. Johan Böckelman, 4. Henrik von Eichwald.
- Styrelsen diskuterar en möjlig teambuildingaktivitet i samband med det fysiska styrelsemötet i Sundbyberg i oktober. Olika förslag läggs fram och styrelsen undersöker vidare vad som kan vara en lämplig aktivitet.

#### **§ 8 Värkning**

- Rapport om aktuell medlemsstatistik – 930 medlemmar i sektionen i augusti.
- Linda och Catharina planerar en medlems/värkningsaktivitet i samband med styrelsemötet 17 oktober i Sundbyberg.

#### **§ 9 Ekonomi**

- Sebastian lämnar rapport om aktuell ekonomisk situation
- Styrelsen diskuterar hur Sverigechecks-pengar kan användas. Det föreslås att arbetsplatsombud köper in bullar till sina enheter på kanelbullens dag då arbetsgivaren inte kommer bjuda på bullar i år.
- Beslut: styrelsen står för utgifter för kanelbullar på kanelbullens dag för de arbetsplatsombud som äskar pengar. Catharina skickar ut information till ombuden om detta.
- Beslut: Yasemin och Johanna får använda Sverigecheckar för platsbesök på Centria samt medlemsträffar i Boden i samband med husevakuering.

#### **§ 10 Fastställande av AO och SO val**

Inga nya val.

#### **§ 11 Övriga frågor**

Styrelsen beslutar att i nyhetsbrevet informera om aktiviteter som förbundet anordnar, bland annat arbetsmiljöveckan och olika föreläsningar. En påminnelse om sektionens extra årsmöte skickas till medlemmar separat.

#### **§ 12 Nästa möte**

Fysiskt styrelsemöte i Sundbyberg 16 oktober kl 10.00 och 17 oktober till kl. 15.00.

#### **§ 13 Mötets avslutande med reflektion**

Sebastian tackade alla deltagare och avslutade mötet.

Sebastian Cavegård  
Ordförande

Adam Josefsson  
Mötessekreterare