



Protokoll från sektionstyrelsemöte

Datum: 2024-10-29

Plats: Aminogatan i Mölndal

Närvarande:

Alena Barzngi, ordförande
Marina Oredsson, ordinarie
Sandra Bengtsson, ordinarie
Ingela Lindgren, ordinarie

Magnus Blomqvist, vice ordf.
Robert Sörensson, ordinarie
Jafar Salahzadeh, ordinarie

Förhinder:

Francisco Carrazana, HSO

§ 1 Mötets öppnande

Alena öppnar mötet.

§ 2 Godkännande av dagordning och utse granskare

Dagordningen godkänns och Marina utses till granskare av dagens mötesprotokoll.

§ 3 Föregående mötesprotokoll 2024-9

Föregående mötesprotokoll går igenom och läggs därefter till handlingarna.

§ 4 Rapporter

En överenskommelse om bemanning på klämdagar, tidsbegränsad till och med 1 juni 2026, har nu träffats mellan arbetstagarorganisationerna och arbetsgivaren. Information kommer att gå ut inom kort.

Arbetsgivaren har föreslagit att lägga ned Mottagningsenheten i Kristianstad.

Planeringsförutsättningar har skickats ut till regioner och avdelningar vilka ska svara Planeringsavdelningen inom tre veckor.

Regionen har påbörjat ett uppdrag i syfte att kartlägga och utveckla kontaktvägar med Polismyndigheten.

Regionen kommer upphöra med ställföreträdande sektionsschefer. Istället kommer uppdrag att läggas ut på enhetschefer utifrån behov.

Platsansvariga chefer har utsetts för Aminogatan, Halmstad, Sagåsen, Vänersborg och Örebro.

Arbetet med lönerevisionen fortsätter med de traditionella förhandlingarna och fyrpartssamtal. Enligt tidsplan ska detta vara klart senast den 15 november.

Val av skyddsombud på förvarsenheterna pågår efter att den nya organisationen trädde i kraft och beräknas vara klara strax innan jul.

Robert informerar om läget i Örebro där bland annat arbetet med kompetensväxling dessvärre inte kommit igång ännu.

Arbetsgivaren ser över frågan om att centralisera administrativa assistenter till Vestagatan. Frågan har stött på motstånd tidigare.

Veronika Lindstrand Kant har besökt Sagåsen för att se hur arbetet där bedrivs.

§ 5 Arbetsmiljö

Styrelsen diskuterar STs arbetsmiljöundersökning och siffrorna som rör Migrationsverket.

En digital regional arbetsmiljödag kommer hållas den 27 november. Syftet med dagen är gemensam dialog med utgångspunkt i friskfaktorn "tidiga signaler". Deltagare kommer vara regionens chefer, ordinarie skyddsombud och regionala skyddskommittén.

En workshop för chefer och skyddsombud har hållits utifrån enkätundersökningen gällande Vestagatan (VestaWorx). Arbetet redogörs för fortlöpande i den regionala skyddskommittén och information finns på Verksnätet.

T.f regionchef ämnar besöka enheter för att prata om kompetensväxling, och har redan gjort det på ett antal enheter.

§ 6 Arbetssättet

Utvärdering av sektionsdagarna 7-8 oktober. Uppskattade dagar med relevant innehåll och bra gäster. Förslag inför kommande sektionsdagar diskuteras.

Planering inför AO-dagen den 26 november.

Planering inför årsmötet som planeras till den 27 februari. Mötet kommer hållas både fysiskt och digitalt med VoteIT som röstningssystem.

Styrelsen diskuterar inför ombudsmötet den 11-12 november i Norrköping.

Marina redogör för aktuella medlemssiffror.

Värvning diskuteras. Utvärdering av aktiviteten 1 oktober på Vestagatan.

§ 7 Ekonomi

Magnus redogör för ekonomin vilken är god och informerar om att de presentkort som vi har går att, i viss mån, förlänga ett år vid behov.

Inköp av ST-material diskuteras.

§ 8 Konfirmerande val

Arbetsplatsombud

Asylprövningsenhet 10

Ersättare: Josefin Tengstrand Keiller

Skyddsombud

Kontaktcenter

Ersättare: Amine Nakad

§ 9 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 10 Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte hålls 28 november på Sagåsen

§ 11 Mötets avslutande

Alena avslutar mötet.

Alena Barzngi
Mötesordförande

Magnus Blomqvist
Sekreterare