



Protokoll från sektionstyrelsemöte

Datum: 2024-08-29

Plats: Skype

Närvarande:

Alena Barzngi, ordförande
Marina Oredsson, ordinarie
Sandra Bengtsson, ordinarie
Francisco Carrazana, HSO (§ 5)

Magnus Blomqvist, vice ordf.
Robert Sörensson, ordinarie
Mir Rashid, ersättare
Magnus Ekelund, ersättare

Förhinder:

Jafar Salahzadeh, ordinarie
Ingela Lindgren, ordinarie

§ 1 Mötets öppnande

Alena öppnar mötet.

§ 2 Godkännande av dagordning och utse granskare

Dagordningen godkänns med följande tillägg:

- Bemanning under klämdagar (§ 9)

Sandra utses till granskare av dagens mötesprotokoll.

§ 3 Föregående mötesprotokoll 2024-7

Föregående mötesprotokoll går igenom och läggs därefter till handlingarna.

§ 4 Rapporter

Styrelsen rapporterar från sommaren som har varit relativt lugn utifrån vårt fackliga perspektiv. Även arbetsgivaren har rapporterat om en lugn sommar i verksamheten.

Kristofer Skånmyr har förlängts som tillförordnad regiondirektör till och med 31 december 2024. Samtidigt har Hans Fagerlin förlängts som tillförordnad biträdande regiondirektör till samma datum.

Inom regionen är läget bra avseende ekonomi och produktion.

Förvarsenheterna går in i en ny organisation den 16 september.

§ 5 Arbetsmiljö

Francisco informerar om att frågan om obligatoriska arbetsmiljöutbildningar för chefer har lyfts centralt.

En annan fråga som lyfts centralt är chefernas arbetsmiljöansvar kontra möjligheten att påverka i vissa frågor. Ibland ligger mandatet i en annan del av organisationen även om den enskilde chefen har arbetsmiljöansvaret.

Projekt Sagåsen fortsätter och arbetsgivaren förbereder information till medarbetare. Kontorsenkäten gällande Vestagatan presenteras för cheferna den 29 augusti. Därefter kommer skyddsombuden få information den 4 september med efterföljande workshop den 18 september. ST har påpekat för arbetsgivaren att lärdomar från enkäten gärna kan få genomslag även på andra kontor i regionen.

En uppföljning av MBL och skyddskommitté kommer att genomföras.

§ 6 Arbetssättet

Planering av AO-dagarna 11-12 september.

Diskussion om AO-dag under hösten som bokas till den 26 november på Vestagatan. Information kommer att skickas ut till arbetsplatsombuden.

Marina redogör för aktuella medlemssiffror. Vi har ökat i medlemsantal.

Medlemsaktiviteter diskuteras. Marina och Mir kommer ta kontakt med avdelningens värvningsgrupp.

Mir informerar kring föreslagna föreläsningar för medlemmar.

Inledande planering av årsmötet.

§ 7 Ekonomi

Magnus redogör för ekonomin, vilken är god, och informerar efter halvårsavstämningen med revisorerna.

§ 8 Konfirmerande val

Arbetsplatsombud

Förvarsenhet 3

Ersättare: Farhiya Mohamed

Medborgarskapsenhet 2

Ordinarie: Felicia Johansson

Ersättare: David Olsson

Tillståndsprövningsenhet 4 i Göteborg

Ordinarie: Toka Hadi

Skyddsombud

Asylprövningsenhet 4

Ordinarie: Mathilda M Hansson

Ersättare: Chawan Moradi

§ 9 Övriga frågor

Avdelningsstyrelsen arbetar fortsatt med frågan om bemanning under klämdagar.

§ 10 Nästa styrelsemöte

30 september på Sagåsen

29 oktober på Sagåsen

28 november på Sagåsen

17 december på Sagåsen

§ 11 Mötets avslutande

Alena avslutar mötet.

Alena Barzngi
Mötesordförande

Magnus Blomqvist
Sekreterare