

Rutiner inför lönerevisionen 2024

1. Begär en digital personallista från arbetsgivaren
2. Matcha personallistan med OFR/S medlemsregistren genom att kontakta STs förbundskansli, Leonard Broberg Leonard.Broberg@st.org
3. Maila anställda ST-medlemmar som inte har aktuell arbetsplats i medlemsregistret och be dem ändra till aktuell sektion.
4. Skicka information om lönerevisionen till samtliga medlemmar i OFR/S-förbunden. Ett exempel bifogas.
5. Av informationen ska det framgå hur medlemmar i Sveriges lärare som är dubbelanslutna till SULF meddelar ST att de ska företrädas av Saco-S. De medlemmar som väljer Saco-S företräds av den organisationen även i arbetsrättsliga frågor.