



Protokoll från avdelningsstyrelsemöte

Datum: 2024-06-11—2024-06-12

Plats: Norrköping

Deltagare:

Sanna Norblad, ordförande

Magnus Blomqvist, studieorganisatör (dag 2)

Catharina Backelund, ordinarie

Fredrik Bergman, ordinarie

Joakim Skogner, ersättare

Alena Barzngi, vice ordförande

Anna Ahnlund, ordinarie

Christer Blom, ordinarie

Linda Ivung, ordinarie

Förhinder:

Jessica Saverstam, ersättare, Magnus Blomqvist, studieorganisatör (dag 1), Linus Ohlson, ordinarie

§ 1 Mötets öppnande

Sanna hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

§ 2 Fastställande av dagordning och utse granskare

Dagordningen fastställs med följande tillägg under § 11:

- Klämdagarna
- Driftavbrott
- Klämdagar
- Digitala underskrifter

Under § 9:

- Föreläsningar

Linda Ivung utses till granskare av protokollet.

§ 3 Föregående mötesprotokoll, 2024-5

Gås igenom och läggs till handlingarna.

§ 4 Rapporter från verksamheten

Förhandlingar: Hans Fagerlin tf. biträdande regiondirektör Väst under sommaren, inväntar svar på hur han kommer ersättas från sin tjänst som kanslichef på HR. En expert från PLAN, upphandlingsenheten, kommer gå över till rättsavdelningen som verksjurist. Extra verksövergripande förhandling gällande justering av ekonomiska ramarna är genomförd.

Förvar: ST har efterfrågat löpande information gällande förvarsutredningen av arbetsgivaren.

PAN processen: Arbetsgivaren vill inrätta en PAN-funktion. Funktionen placeras på rättsavdelningen samt organisatorisk flytt av interna utredningar till säkerhetsavdelningen. Den nya organisationen gäller fr o m 1 september 2024. En central riskbedömning gjord förra veckan och säkerhetsavdelningen ska göra en



riskbedömning imorgon. Styrelsen för diskussion. Förhandling på Måndag nästa vecka.

Enhetlig PA: Vi har skickat in insamlade synpunkter på materialet och nu inväntar vi återkoppling på hur går. Catharina lyfter frågan om fortsättning och tidsplan till Mikael Hansen på HR.

Styrelsen diskuterar säkerhetsklassade tjänster. Personal som inte klarar prövningen, förflyttningar till annan tjänst och utökning av antalet säkerhetsklassade tjänster. Christer kontaktar säkerhetsavdelningen och Sanna anmäler frågan till Verks MBL.

§ 5 RALS

Sektionerna har bjudits in via Skype till mötet. Magnus går igenom framtaget bildspel.

Vårt lokala avtal tecknades 4 juni. Tidsplan framtagen. Val av modell senast 2 september och 16 september ska blanketten inför traditionell förhandling skickas in. Görs inget val gäller lönesättande samtal. Fyrpartssamtal vid oenighet. Märket 7,4 % och i år 3,3 %. Ag ska prioritera fackligt anslutna före oorganiserade.

Flertalet informationsträffar för medlemmarna är inbokade via Skype.

Planeringsträff inför kommande förhandlingar 18 juni via Skype.

§ 6 Interna arbetet

Förtydligande av värvningsuppdraget görs. Styrelsen beslutar att värvningsgruppen ska göra en medlemskartläggning och ta fram en planering inför värvningsinsatser på utvalda orter. Insatserna görs tillsammans med sektionerna. Alla kostnader i samband med värvningsinsatserna tas av avdelningen.

Sanna gör en kort rapport från kongressen. Styrelsen diskuterar motioner och beslutar att lägga Motion till förbundet som en stående punkt på dagordningen framöver. Sanna informerar att ordföringarna i rättsväsendenätverket kommer ha en uppföljning av kongressen inom kort.

Kickoff 26-27 augusti, Villa Fridhem är bokat. Samling vid centralstation för gemensam färd vid cirka halv 12. Magnus kollar transporten. Planering inför 2025, frågelistan till arbetsgivaren, prioriteringsordning och frågor som vi vill arbeta vidare med internt och externt, kommer vara punkter på dagordningen.

Styrelsen för diskussion kring styrelseuppdrag, klimatansvarig. Vi börjar med att undersöka vad det innebär och bordlägger till nästa möte.

Välkomstbrev till AO och SO, fortsatt diskussion förs. Styrelsen beslutar att formulera om texten. Catharina ändrar och skickar ut till alla efter mötet.

Magnus får i uppdrag att se över utbildningsunderlaget för valberedningen. Sanna påminner alla om att fråga avdelningens valberedare om fortsättning efter ombudsmötet.



Ordförande till ombudsmötet diskuteras. Sanna har ställt frågan till Meeri Vasberg. Anna kollar med Joel från Statskontoret.

§ 7 Ekonomi

Catharina redogör för ekonomin som är fortsatt god.

Styrelsen beslutar att stå för de kostnader som sektion Syd haft i samband med synlighetsaktiviteten på verksmästerskapen i Fotboll.

Catharina har fått en kontakt på banken och planerar in ett möte gällande placering, förhoppningsvis innan semestern.

§ 8 LOM

Diskussion förs kring lokala omställningsmedel. Vi har ett avtal och en praxis. En kartläggning och analys behöver göras, då det finns gråzon, så att pengarna går till rätt saker. En enkät borde skickas ut till de som har fått beviljade medel. Sanna kommer lyfta frågan om inflytande i omställningsmedel utifrån centrala avtalet.

§ 9 Värvning

Medlemssiffror – skickas ut efter mötet.

Förslag har inkommit om att köpa in föreläsningar till medlemmarna. Sektionerna behöver ta fram underlag/offert som sedan behöver förankras i avdelningsstyrelsen, innan beslut fattas.

Kort rapport från värvningsgruppen. Planering pågår inför besök i Malmö i september. Ett fysiskt planeringsmöte den 27-28 augusti i Norrköping efter kickoffen. Avdelningen står för hotellkostnaden.

Diskussion förs kring hur vi kan värva chefer. Förbundet planerar ett webinarium till hösten för chefer. Styrelsen beslutar att avdelningens kontaktpersoner för chefsvärvning är Catharina och Linda.

Utkast: riktlinjer värvning- vi lägger till en text om att Arbetsplatsombuden har en särskilt viktig roll när det gäller att välkomna nyanställda under §1. Uppdaterad version skickas ut till alla efter mötet.

Catharina har gjort en lathund för val av AO som skickas ut efter mötet för påsyn.

§ 10 Arbetsmiljö

Lathund skyddskommitté- bordläggs

Kort genomgång och reflektion av vår allas egen arbetsmiljö.

§ 11 Övriga frågor

Klämdagarna, diskussion förs kring fortsatta arbetet.



Driftavbrott, styrelsen diskuterar hur det påverkar oss.

Digitala underskrifter, en pilot av HR att använda sitt privata Bank-id. Det behöver göras en uppföljning och Sanna lyfter frågan vidare till Verks MBL.

§ 12 Nästa möte

2024-08-26_27 Norrköping

§ 13 Mötets avslutande med reflektion

Sanna tackar för deltagandet och avslutar mötet.

Sanna Norblad
Ordförande

Catharina Backelund
Sekreterare