

**Stadgar**  
**för avdelning 101, ST inom Arbetsförmedlingen**  
**av Fackförbundet ST**

Beslutade vid ombudsmötet november 2023

## Innehållsförteckning

### Stadgar för avdelning nr 101 ST inom Arbetsförmedlingen av Fackförbundet ST

3

§ 1 Inledande bestämmelser	3
§ 2 Verksamhetsområde	3
§ 3 Uppgift	4
§ 4 Beslutande organ	4
§ 5 Ombudsmötet	4
§ 6 Avdelningsstyrelsen	7
§ 7 Avdelningsrådet	8
§ 8 Sektionerna	10
§ 9 Avgifter	11
§ 10 Anslag, avdelningsavgift	11
§ 11 Räkenskaper och revision	11
§ 12 Uppgifter till förbundet	11
§ 13 Stadgeändring	12
§ 14 Upplösning	12
§ 15 Tvister	12

### Normalstadgar för sektioner inom avdelning nr 101 ST inom Arbetsförmedlingen av Fackförbundet ST

13

§ 1 Inledande bestämmelser	13
§ 2 Verksamhetsområde	13
§ 3 Uppgift	13
§ 4 Beslutande organ	13
§ 5 Representantskapet	13
§ 6 Sektionsstyrelsen	16
§ 7 Klubbar	17
§ 8 Arbetsplatsombud	18
§ 9 Avgifter	18
§ 10 Anslag, sektionsavgift	18
§ 11 Räkenskaper och revision	18
§ 12 Uppgifter till avdelningen	18
§ 13 Stadgeändring	19
§ 14 Upplösning	19
§ 15 Tvister	19

### Normalstadgar för chefssektionen inom avdelning nr 101 ST inom Arbetsförmedlingen av Fackförbundet ST

20

§ 1 Inledande bestämmelser	20
§ 2 Verksamhetsområde	20
§ 3 Uppgift	20
§ 4 Beslutande organ	20
§ 5 Val av sektionsstyrelse	20
§ 6 Sektionsstyrelsen	21
§ 7 Motionsrätt	22
§ 8 Räkenskaper	22
§ 9 Avgifter	22
§ 10 Anslag, sektionsavgift	22
§ 11 Uppgifter till avdelningen	22
§ 12 Stadgeändring	22
§ 13 Upplösning	22
§ 14 Tvister	23

### Normalstadgar för klubbar inom avdelning nr 101 ST inom Arbetsförmedlingen av Fackförbundet ST

24

§ 1 Inledande bestämmelser	24
§ 2 Verksamhetsområde	24
§ 3 Uppgift	24
§ 4 Beslutande organ	24
§ 5 Årsmötet	24
§ 6 Klubbstyrelsen	25
§ 7 Avgifter	26
§ 8 Räkenskaper och revision	26
§ 9 Uppgifter till sektionen	26
§ 10 Stadgeändring	26
§ 11 Upplösning	26
§ 12 Tvister	26

### Egna anteckningar och viktiga kom ihåg!

27

## Stadgar för avdelning nr 101 ST inom Arbetsförmedlingen av Fackförbundet ST

### § 1 Inledande bestämmelser

Fackförbundet ST är en facklig organisation för dem som arbetar på statens och medborgarnas uppdrag.

Organisationsområdet kan utvidgas eller begränsas genom beslut av avdelningsstyrelsen, i förekommande fall efter samråd med berörd sektion.

Om arbetsgivaren gör förändringar i sin organisation, som påverkar möjligheterna att utföra det fackliga uppdraget, kan avdelningen - i samråd med förbundet - besluta om undantag i normalstadgar för sektioner vad gäller de tidsramar som där regleras.

Förbundet är partipolitiskt obundet.

Förbundets uppgift är att tillvarata och främja medlemmarnas ekonomiska, sociala, yrkesmässiga och andra fackliga intressen och därvid verka för jämställdhet mellan könen, främja mångfald samt motverka all form av diskriminering i arbetslivet.

Förbundet får representera medlemmarna och föra deras talan inom dessa intresseområden samt självt eller genom annan organisation sluta bindande avtal för medlemmarna.

I förbundets uppgifter ingår därmed bland annat:

- att** arbeta för "Det goda arbetet" på arbetsplatserna, liksom i samhället och i arbetslivet i övrigt, så att dessa genomsyras av humanismens och demokratins idéer där människovärdet är okränkbart, och alla människor lika värda,
- att** arbeta för att alla på arbetsplatsen – oavsett befattning, arbetsuppgifter och utbildning – samlas i en facklig organisation, det vill säga arbeta för en vertikal organisering,
- att** arbeta för att öka den fackliga styrkan, stärka sammanhållningen och solidariteten på arbetsplatsen, att slå vakt om tanken att det är medlemmarna som tillsammans formar den fackliga verksamheten,
- att** sträva efter att varje medlem blir fackligt aktiv,
- att** samarbeta med andra organisationer med vilka förbundet har gemensamma intressen, bland annat genom medlemskap i Tjänstemännens Centralorganisation (TCO), samt
- att** samarbeta med organisationer i andra länder och medverka till internationell facklig solidaritet.

För avdelningen gäller utöver förbundsstadgarna dessa stadgar.

### § 2 Verksamhetsområde

Mom. 1.

Avdelningen omfattar till Fackförbundet ST anslutna medlemmar inom Arbetsförmedlingen samt i övrigt enligt förbundsstyrelsens beslut. Ansökan om medlemskap inges till förbundets enhet på arbetsplatsen. Anmälan skall vidarebefordras till förbundet. Föreligger tveksamhet om medlemskap skall beviljas, skall detta anges på anmälan. Ansökan om medlemskap kan även inges till förbundets kansli.

Medlem har inte rätt att kräva att förbundet ska ge rättshjälp eller genomföra en tvisteförhandling i händelser som inträffat innan ansökan om medlemskap lämnats till förbundet.

Medlemmarnas rätt att erhålla arbetslöshetsersättning, rättshjälp och konfliktunderstöd regleras i förbundsstadgarnas §§ 68, 69 och 75.

Det åligger varje medlem i förbundet att verka för förbundets sammanhållning och utveckling, att följa dessa stadgar och fattade beslut samt att vara lojal mot förbundet.

Medlem skall betala medlemsavgift från och med den månad inträde sker.

Medlem är skyldig att till förbundet lämna uppgifter som behövs för den fackliga verksamheten.

Mom. 2.

Avdelningsstyrelsen beslutar var avdelningen har sitt säte.

### § 3 Uppgift

Avdelningen har inom sitt verksamhetsområde till uppgift:

- att** organisera samtliga som kan vinna inträde i förbundet,
- att** verka för jämställdhet mellan könen och mångfald, samt därvid sträva efter en sådan fördelning av förtroendeuppdragen som ger en rättvis representation av medlemskåren,
- att** genomföra lokala förhandlingar och överläggningar med arbetsgivarparten,
- att** enligt direktiv av förbundsstyrelsen medverka i fråga om inkassering av medlemsavgifter, medlemsredovisning etc,
- att** verkställa de uppdrag och beslut som meddelas av förbundsstyrelsen,
- att** uppta till behandling de frågor som kan uppstå inom ramen för förbundets verksamhet,
- att** övrigt ta tillvara medlemmarnas intressen.

### § 4 Beslutande organ

Avdelningens beslutande organ är:

- Ombudsmötet
- Avdelningsstyrelsen
- Avdelningsrådet

### § 5 Ombudsmötet

Mom. 1.

Ombudsmötet är avdelningens högsta beslutande organ. Ombud är de 60 ombud som är utsedda av sektionerna samt Avdelningsstyrelsens ledamöter.

Avdelningsstyrelsens ersättare kallas till ombudsmötet och har yttrande- och förslagsrätt. Vid förfall inträder ersättare för Avdelningsstyrelsens ledamöter.

Avdelningens ordinarie revisorer och valberedningens sammankallande kallas till ombudsmötet och har yttrande- och förslagsrätt.

Mom. 2.

Sektionerna skall utse ombud till ombudsmötet beräknat på antalet aktiva medlemmar den 31 december året innan ombudsmötet. Totalt ska 60 ombud utses. Varje sektion har minst två ombud, resterande (yy) ombud fördelas utifrån följande modell:

$$a \times yy = x$$

---

c

a = sektionernas medlemsantal,

yy = antalet ombud att fördela

c = avdelningens totala medlemsantal

x = kvot som fördelas till sektionerna utifrån medlemsantalet. Heltal direktfördelas och resterande fördelas till de sektioner som har flest tiondelar.

Ersättare utses i lämpligt antal och inträder i den ordning de valts vid sektionens representantskap årsmöte.

Avdelningsstyrelsen fastställer enligt ovanstående regler det antal ombud som varje sektion skall utse och delger detta till sektioner senast den 31 januari det år ordinarie ombudsmöte hålls.

Sektionerna ska anmäla namn på utsedda ombud senast tre månader före ombudsmötet.

Mom. 3.

Ombudsmöte hålls vartannat år på tid och plats som avdelningsstyrelsen bestämmer.

Mom. 4.

Avdelningsstyrelsen kallar till ombudsmötet. Kallelsen skall utsändas till sektionerna senast sex månader före ombudsmötet.

Mom. 5.

Medlemmarna, klubbarna eller sektionerna har rätt att när som helst inkomma med motioner och förslag till avdelningsstyrelsen som skall svara inom tre månader. Är motionären inte nöjd med styrelsens svar kan motionären begära att frågan skall behandlas på nästkommande avdelningsråd/ombudsmöte. Även ombud vid avdelningsråd/ombudsmöte kan begära att få sådan fråga behandlad. Begäran om behandling skall inlämnas åtta veckor före avdelningsråd och tio veckor före ombudsmöte. Alla inkomna motioner och förslag skall tillsammans med avdelningsstyrelsens beslut redovisas på avdelningsråd/ombudsmöte.

Mom. 6.

Senast tre veckor före ombudsmötet skall avdelningsstyrelsen sända ut möteshandlingar till ombudsmötets ledamöter och sektionsstyrelserna.

Mom. 7.

Vid ombudsmötet närvarande ombud har en röst.

Röstning sker öppet utom vid val, utom i de fall där annat anges i stadgarna, där sluten röstning skall ske om någon så begär. Beslut fattas med enkel majoritet utom i de fall där annat anges i stadgarna.

Vid val förklaras den eller de valda som erhåller de flesta rösterna. I den händelse att antalet framröstade är fler än det finns positioner att rösta om och när röstetalet för flera kandidater är lika sker en andra omröstningsomgång bland dessa kandidater. Vid lika röstetal vid den andra omröstningsomgången, och när sluten omröstning är begärd, skall lotten skilja. Annars gäller den mening fungerande ordförande biträder. Dock skall vid val och när fungerande ordföranden saknar rösträtt lotten skilja.

För val av ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande, kassör, sekreterare och studieorganisatör fordras dock för att vara vald mer än hälften av vid valet avgivna godkända röster.

Ledamot av styrelsen eller tjänstgörande ersättare har inte rösträtt i frågor som avser ansvarsfrihet.

Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Mom. 8.

Följande ärenden skall förekomma vid ombudsmötet:

- Upprop och fastställande av röstlängd.

- Prövning att mötet kallats enligt stadgarna.
- Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- Val av protokollsjusterare och rösträknare.
- Val av beredningsutskott för ombudsmötet.
- Beslut om dag- och arbetsordning.
- Verksamhetsberättelse och bokslut.
- Revisionsberättelse.
- Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
- Beslut om avdelningsavgift, verksamhetsinriktning och budget.
- Motioner och styrelsens yttrande.
- Fastställande av storlek på styrelsen.
- Val av ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande.
- Val av kassör.
- Val av sekreterare.
- Val av studieorganisateur.
- Val av övriga styrelseledamöter.
- Val av ersättare för styrelsens ledamöter.
- Val av revisorer och ersättare.
- Val av personalföreträdare och ersättare.
- Val av ombud till kongress/förbundsstämma jämte ersättare.
- Val av valberedning och ersättare.

Ärenden som inte tagits med i styrelsens förslag till dagordning får ändå behandlas efter särskilt beslut av ombudsmötet med minst två tredjedels majoritet av dem som finns upptagna på röstlängden. Fråga om stadgeändring får dock inte tas upp på detta sätt (se § 14).

Fråga kan inte avgöras förrän avdelningsstyrelsen yttrat sig.

Mom. 9.

Följande valordning tillämpas vid ombudsmötet:

Ombudsmötet utser avdelningens valberedning. Mandattiden är från ett ombudsmötes slut till och med nästa. Valberedningen skall förbereda val vid avdelningsråd och ombudsmöte.

Valberedningen skall bestå av sju ledamöter samt erforderligt antal ersättare att inkallas i den ordning de valts.

Sektionerna har rätt att nominera kandidater till förtroendeuppdrag i avdelningen senast två månader före ombudsmötets hållande.

Valberedningen bereder valen och framlägger förslag. Härvid skall valberedningen eftersträva en representativ fördelning av förtroendeuppdragen mellan kvinnor och män samt främja mångfald.

Ombudsmötets beredningsutskott bereder dock och föreslår val av valberedning. För detta val tillämpas samma ordning som i punkt 6.

Valberedningens förslag samt uppgift om vilka kandidater som nominerats men inte tagits med i förslaget skall tillställas ombudsmötets ledamöter senast tre veckor före ombudsmötet.

Vid ombudsmötet genomförs valen på följande sätt:

Ledamöterna av ombudsmötet nominerar eventuella motkandidater till de av valberedningen föreslagna fram till tidpunkt som beslutats av ombudsmötet.

Möjliga att nominera är endast personer som finns med bland dem som tidigare nominerats av sektioner enligt punkt 3 ovan och/eller föreslagits av valberedningen för det uppdrag valet avser. Den som nominerats som ordinarie till ett uppdrag får också nomineras till ersättare.

För val till avdelningsstyrelsen gäller dessutom att:

- den som nominerats till ordförande får också nomineras till 1:e och 2:e vice ordförande samt

övriga underliggande positioner

- den som nominerats till 1:e vice ordförande får nomineras till 2:e vice ordförande samt övriga underliggande positioner.

- den som nominerats till speciell funktion inom avdelningsstyrelsen får nomineras till övrig styrelseledamot samt övriga underliggande positioner

- den som nominerats som ersättare till viss position får även nomineras som ersättare på underliggande positioner.

När ombudsmötet går till val meddelar valberedningens föredragande vilka motkandidater till de av valberedningen föreslagna som nominerats enligt punkt 6 a) ovan. Sådan motkandidat skall, för att kunna väljas, föreslås på nytt.

Mom. 10.

Protokoll från ombudsmötet skall tillställas förbundet och sektionerna senast 45 dagar efter ombudsmötet.

Mom. 11.

Extra ombudsmöte skall hållas när avdelningsstyrelsen finner detta lämpligt eller när sektioner som tillsammans omfattar minst en tredjedel av medlemmarna skriftligen begär det.

Avdelningsrådet kan också, om man av annan anledning finner det nödvändigt besluta om extra ombudsmöte enligt § 7 mom. 9.

Kallelse till extra ombudsmöte skall ske så snart som möjligt.

Vid extra ombudsmöte skall endast de frågor behandlas som är anledningen till att det hålls. Dessa anges i kallelsen.

Vid extra ombudsmöte skall bestämmelserna i denna paragraf gälla i tillämpliga delar.

## § 6 Avdelningsstyrelsen

Mom. 1.

Avdelningsstyrelsen är gemensamt ansvarig för avdelningens verksamhet och tillgångar inför såväl avdelningen som förbundet.

Mom. 2.

Styrelsen väljs av ombudsmötet och består av minst sju och maximalt nio ordinarie ledamöter, dock skall antalet alltid vara udda. Dessutom ska fyra till sex ersättare väljas för att inkallas i positionsordning. Val av ersättare görs position för position. Styrelsen tillträder sina mandat omedelbart efter ombudsmötet.

Mandattiden för ledamöterna är till och med nästa ordinarie ombudsmöte efter det där de valts. Ordföranden, 1:e och 2:e vice ordförande, kassör, sekreterare och studieorganisatör väljs direkt av ombudsmötet. Jämställdhetsansvarig, rekryteringsansvarig, arbetsmiljöansvarig och övriga funktioner utser styrelsen inom sig.

Om ledamot avgår ur styrelsen inträder ersättare som ordinarie ledamot. Vid nästkommande avdelningsråd förrättas då fyllnadsval. Om ledamot avgår ur styrelsen eller väljs till annan funktion i styrelsen vid ett avdelningsråd förrättas särskilt fyllnadsval på samma avdelningsråd.

Både fyllnadsval och särskilda fyllnadsval gäller för den resterande delen av den ursprungliga mandattiden.

Mom. 3.

Styrelsen är beslutsmässig då minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är eniga om beslutet.

Mom. 4.

Det åligger styrelsen:

- att** leda avdelningens verksamhet i enlighet med förbundsstadgarna och dessa stadgar,
- att** fullgöra ombudsmötets uppdrag och verkställa dess beslut,
- att** föra noggranna räkenskaper, liksom protokoll över alla sammanträden,
- att** besluta om firmateckning för avdelningen,
- att** avge verksamhetsberättelse,
- att** förbereda de ärenden som skall behandlas av ombudsmötet,
- att** svara för avdelningens fackliga informationsverksamhet.

Mom. 5.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller när minst hälften av styrelsens ledamöter begär det. Vid förhinder skall ordföranden kalla ersättare.

## § 7 Avdelningsrådet

Mom. 1.

Avdelningsrådet hålls de år ombudsmöte enligt § 5 inte hålls.

Ledamöter av avdelningsrådet är 30 ombud utsedda av sektionerna samt avdelningsstyrelsens ledamöter. Avdelningsstyrelsens ersättare kallas till avdelningsrådet och har yttrande- och förslagsrätt. Vid förfall inträder ersättare för avdelningsstyrelsens ledamöter.

Avdelningens ordinarie revisorer och valberedningens sammankallande kallas till avdelningsrådet och har yttrande- och förslagsrätt.

Sektionerna skall utse ombud till avdelningsrådet beräknat på antalet aktiva medlemmar den 31 december året innan avdelningsrådet. Sektionerna utser totalt 30 ombud.

Varje sektion har minst ett ombud, resterande (yy) ombud fördelas utifrån följande modell:

$$\frac{a \times yy}{c} = x$$

c = sektionernas medlemsantal,

yy = antalet ombud att fördela

c = avdelningens totala medlemsantal

x = kvot som fördelas till sektionerna utifrån medlemsantalet.

Heltal direktfördelas och resterande fördelas till de sektioner som har flest tiondelar. Ersättare utses i lämpligt antal och inträder i den ordning de valts sektionens representantskap årsmöte. Avdelningsstyrelsen fastställer enligt ovanstående regler det antal ombud som varje sektion skall utse och delger sektionerna detta senast den 31 januari det år ordinarie avdelningsråd hålls. Sektionerna ska anmäla namn på utsedda ombud senast 6 veckor före avdelningsrådet.

Mom. 2.

Avdelningsstyrelsen kallar till avdelningsrådet. Kallelsen skall utsändas senast tre månader i förväg.



Mom. 3a.

Sektionerna har rätt att nominera kandidater till fyllnadsval. Nomineringar skall vara valberedningen tillhanda senast två månader före avdelningsrådets hållande.

Mom. 3b.

Vid särskilt fyllnadsval enligt § 6 mom. 2 får följande personer nomineras:

Dels de som finns med bland dem som tidigare nominerats av sektioner enligt mom. 3a) ovan och/eller föreslagits av valberedningen som ledamot i styrelsen oberoende av vilken funktion de ursprungligen nominerades, dels de som redan ingår i styrelsen som ledamot eller ersättare.

Mom. 4.

Senast tre veckor före avdelningsrådet skall avdelningsstyrelsen sända möteshandlingar till avdelningsrådets ledamöter och sektionsstyrelserna.

Senast tre veckor före avdelningsrådet ska även valberedningens förslag vara avdelningsrådets ledamöter och sektionsstyrelserna tillhanda.

Mom. 5.

Avdelningsrådet har till uppgift:

- att** följa avdelningsstyrelsens verksamhet,
- att** till- eller avstyrika ansvarsfrihet för föregående års verksamhet,
- att** förrätta eventuella fyllnadsval,
- att** besluta i frågor av större principiell eller ekonomisk räckvidd som avdelningsstyrelsen underställer rådet för beslut samt,
- att** i övrigt behandla frågor som avdelningsstyrelsen tar upp på rådets dagordning.

Mom. 6.

När avdelningsrådet går till val meddelar valberedningens föredragande vilka motkandidater till de av valberedningen föreslagna som nominerats enligt mom. 3a) ovan. Sådan motkandidat skall, för att kunna väljas, föreslås på nytt.

Mom. 7.

Vid röstning gäller reglerna i § 5 mom. 7.

Mom. 8.

Följande ärenden skall förekomma vid avdelningsrådet:

- prövning att avdelningsrådet kallas enligt stadgarna
- upprop
- val av ordförande och sekreterare för avdelningsrådet
- val av protokolljusterare, tillika rösträknare
- verksamhetsberättelse och bokslut
- revisionsberättelse
- till- eller avstyrkan av ansvarsfrihet samt
- eventuella fyllnadsval

Mom. 9.

Om avdelningsrådet inte tillstyrker ansvarsfrihet för styrelsen skall rådet ta ställning till om extra ombudsmöte skall kallas in. Avdelningsrådet kan också, om man av annan anledning finner det nödvändigt, besluta om extra ombudsmöte.

Mom. 10.

Protokoll från avdelningsrådet skall tillställas förbundet och sektionerna senast 45 dagar efter avdelningsrådet.

## § 8 Sektionerna

Mom. 1.

Inom avdelningen bildas sektioner enligt beslut av avdelningsstyrelsen.

Mom. 2.

För sektionerna gäller, utöver förbundets och avdelningens stadgar, särskilda normalstadgar. Sektion har rätt att besluta om egna stadgar som avviker från normalstadgarna. Sådana egna stadgar för sektion skall godkännas av avdelningsstyrelsen för att gälla.

Mom. 3.

Sektionerna har inom sitt verksamhetsområde till uppgift:

- att** organisera samtliga som kan vinna inträde i förbundet,
- att** verka för jämställdhet mellan könen och mångfald, samt därvid sträva efter en sådan fördelning av förtroendeuppdragen som ger en rättvis representation av medlemskåren,
- att** genomföra lokala förhandlingar och överläggningar med arbetsgivarparten,
- att** utse ombud till ombudsmötet,
- att** enligt direktiv av förbundsstyrelsen eller avdelningsstyrelsen medverka i fråga om inkassering av medlemsavgift, medlemsredovisning etc,
- att** verkställa de uppdrag och beslut som meddelas av avdelningsstyrelsen,
- att** verka för regional och lokal förbundssamverkan,
- att** i övrigt ta tillvara medlemmarnas intressen.

Sektionerna skall bedriva sin verksamhet i samråd med avdelningen.

Mom. 4.

Sektion har rätt att inrätta klubb(ar).

Mom. 5.

Sektionernas beslutande organ är:

- Representantskapet
- Sektionsstyrelsen

Mom. 6.

Sektionerna erhåller anslag från avdelningen. Därutöver har representantskapet rätt att besluta om särskild sektionsavgift.

Mom. 7.

Upplösning av sektion beslutas av avdelningsstyrelsen. Sektionens tillgångar tillfaller avdelningen om inte avdelningsstyrelsen beslutar annat.

Mom. 8.

Sektionsstyrelsen skall tillställa avdelningsstyrelsen:

- verksamhetsberättelse, bokslut och revisionsberättelse så snart som möjligt dock senast den 30 april,

- uppgift om företagna val omedelbart efter representantskapet,
- protokoll från representantskapet så snart som möjligt dock senast den 30 april.

## § 9 Avgifter

Mom. 1.

Medlem skall betala medlemsavgift från och med den månad inträde sker.

Mom. 2.

Medlemsavgifter (till förbundet, avdelningen, sektionen och klubb) inbetalas på det sätt som förbundsstyrelsen beslutar.

Mom. 3.

Medlem som under tre månader utan giltig orsak underlåtit att betala medlemsavgifter utesluts ur förbundet.

Mom. 4.

När särskilda skäl föreligger beslutar förbundsstyrelsen om regler för nedsättning av eller befrielse från medlemsavgift.

Mom. 5.

Den som utesluts ur förbundet på grund av bristande avgiftsbetalning skall vid återinträde betala resterande avgifter, dock högst tre månaders avgifter. Om skyldighet att vid återinträde betala resterande extra uttaxering beslutar förbundsstyrelsen.

## § 10 Anslag, avdelningsavgift

Avdelningen erhåller anslag från förbundet enligt gällande anslagssystem.

Därutöver har ombudsmötet rätt att besluta om särskild avdelningsavgift.

## § 11 Räkenskaper och revision

Mom. 1.

Avdelningens räkenskaper förs per kalenderår. Verksamhetsberättelse och bokslut skall föreligga före den 1 mars.

Mom. 2.

Revisionen utförs av två revisorer för vilka skall finnas två ersättare. Revisorerna och ersättarna väljs av ombudsmötet. Mandattiden är till och med ombudsmötet efter det där valet skett.

Revisorerna skall granska avdelningens räkenskaper och verksamhet. Revisorerna har rätt att när som helst ta del av avdelningens räkenskaper och handlingar rörande avdelningens verksamhet. Revisionsberättelsen skall överlämnas till avdelningsstyrelsen före den 1 april. I revisionsberättelsen skall revisorerna till- eller avstyrka ansvarsfrihet.

Avdelningsstyrelse eller avdelningens revisorer kan hos förbundet/dess revisorer begära biträde för medverkan vid revisionen.

## § 12 Uppgifter till förbundet

Avdelningsstyrelsen skall tillställa förbundet:

- uppgift om företagna val omedelbart efter ombudsmötet,
- protokoll, verksamhetsberättelse, bokslut och revisionsberättelse snarast möjligt, dock senast inom 45 dagar efter ombudsmötet.

### § 13 Stadgeändring

Beslut om ändring av eller tillägg till dessa stadgar skall fattas av ombudsmötet på förslag från avdelningsstyrelsen eller efter motion. För beslut krävs minst två tredjedels majoritet av dem som finns upptagna på röstlängden. Sådan stadgeändring skall för att bli gällande godkännas av förbundsstyrelsen.

### § 14 Upplösning

Upplösning av avdelningen beslutas av förbundsstyrelsen. Avdelningens tillgångar tillfaller förbundet, om inte förbundsstyrelsen beslutar annat.

### § 15 Tvister

Twist om tolkning eller tillämpning av dessa stadgar prövas av avdelningsstyrelsen. Avdelningsstyrelsens beslut i sådant ärende kan överklagas hos förbundsstyrelsen.

Överklagande skall ske senast 30 dagar efter det att den klagande fått del av beslutet.

## Normalstadgar för sektioner inom avdelning nr 101 ST inom Arbetsförmedlingen av Fackförbundet ST

### § 1 Inledande bestämmelser

För sektionen gäller, utöver förbundsstadgarna och avdelningens stadgar, dessa normalstadgar. Sektionerna har rätt att besluta om egna stadgar som avviker från normalstadgarna. Sådana egna stadgar för sektion skall godkännas av avdelningsstyrelsen för att gälla.

### § 2 Verksamhetsområde

Mom. 1.

Sektionens verksamhetsområde fastställs av avdelningsstyrelsen.

Mom. 2.

Sektionsstyrelsen beslutar var sektionen har sitt säte.

### § 3 Uppgift

Sektionen har inom sitt verksamhetsområde till uppgift:

- att** organisera samtliga som kan vinna inträde i förbundet,
- att** verka för jämställdhet mellan könen och mångfald, samt därvid sträva efter en sådan fördelning av förtroendeuppdragen som ger en rättvis representation av medlemskåren,
- att** genomföra lokala förhandlingar och överläggningar med arbetsgivarparten,
- att** enligt direktiv av förbundet eller avdelningsstyrelsen vara behjälplig i fråga om inkassering av medlemsavgifter, medlemsredovisning etc,
- att** verkställa de uppdrag och beslut som meddelas av avdelningsstyrelsen,
- att** verka för regional och lokal förbundssamverkan,
- att** i övrigt ta tillvara medlemmarnas intressen.

Sektionen skall bedriva sin verksamhet i samråd med avdelningen.

### § 4 Beslutande organ

Sektionens beslutande organ är:

- Representantskapet
- Sektionsstyrelsen

### § 5 Representantskapet

Mom. 1.

Representantskapet är sektionens högsta beslutande organ. Till representantskapet kallas samtliga valda ombud och ledamöter i sektionsstyrelse.

Ombud i representantskapet skall utses enligt denna paragraf mom. 5.

Sektionsstyrelsens ersättare kallas till representantskapet och har yttrande- och förslagsrätt. Vid förfall inträder ersättare för sektionsstyrelsens ledamöter. Utsedda ombud och sektionsstyrelsens ledamöter har rösträtt vid representantskapet.

Valberedningens sammankallande och ordinarie revisorer kallas till representantskapet och har yttrande- och förslagsrätt.

Medlemmar har närvaro och yttranderätt vid representantskapet.

Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Mom. 2.

Representantskapet hålls före den 15 april.

Mom. 3.

Sektionsstyrelsen kallar till representantskapet. Kallelsen ska på lämpligt sätt delges medlemmarna senast sex veckor före mötet.

Avdelningsstyrelsen kan besluta om undantag för kallelse i händelse av organisationsförändring i myndigheten enligt § 1 i Avdelningens stadgar.

Mom. 4.

Medlemmarna och klubbarna har rätt att när som helst inkomma med motioner och förslag till sektionsstyrelsen som skall svara inom tre månader. Är motionären inte nöjd med styrelsens svar kan motionären begära att frågan skall behandlas på nästkommande representantskap. Även ombud vid representantskap kan begära att få sådan fråga behandlad. Begäran om behandling skall inlämnas fyra veckor före representantskap. Alla inkomna motioner och förslag skall tillsammans med sektionsstyrelsens beslut redovisas på representantskap.

Mom. 5.

Till representantskapet skall varje arbetsplats utse ett ombud per påbörjat 25-tal medlemmar per den 31 december året innan representantskapet. Ersättare utses i lämpligt antal och inkallas i den ordning de valts.

Ombud skall anmälas till sektionen senast fyra veckor innan representantskapet.

*Kommentar: En "arbetsplats" är en sammanhållen enhet som har en chef, behöver inte finnas på samma adress (till exempel sektion, arbetsförmedlingskontor utan sektioner, enhet utan sektioner etc.).*

Sektionsstyrelsen beslutar att räkna antalet ombud per kontor/enhet eller per sektion på ett kontor/enhet. Oavsett vilken beräkning som beslutas ska samma princip användas i hela sektionen. Vid oklarheter ska Avdelningsstyrelsen kontaktas.

Sektionsstyrelsen fastställer enligt ovanstående regler det antal ombud som varje arbetsplats skall utse till representantskapet och delger arbetsplatserna detta senast den 31 januari.

Mom. 6.

Handlingar till representantskapet skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före mötet.

Mom. 7.

Röstning sker öppet utom vid val där sluten röstning skall ske om någon så begär. Beslut fattas med enkel majoritet om inte annat anges i dessa stadgar, exempelvis vid val som kräver två/tredjedels majoritet.

Vid val förklaras den eller de valda som erhåller de flesta rösterna. I den händelse att antalet framröstade är fler än det finns positioner att rösta om och när röstetalet för flera kandidater är lika sker en andra omröstningsomgång bland dessa kandidater. Vid lika röstetal vid den andra omröstningsomgången, och när sluten omröstning är begärd, skall lotten skilja. Annars gäller den mening fungerande ordförande biträder. Dock skall vid val och när fungerande ordföranden saknar rösträtt lotten skilja. För val av ordförande fordras dock för att vara vald mer än hälften av vid valet avgivna godkända röster.

Ledamot av styrelsen eller tjänstgörande ersättare har inte rösträtt i frågor som avser ansvarsfrihet.

Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Mom. 8.

Följande ärenden skall förekomma vid representantskapet:

- Upprop och fastställande av röstlängd.
- Prövning att mötet kallats enligt stadgarna.
- Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- Val av protokollsjusterare och rösträknare.
- Beslut om dagordning.
- Verksamhetsberättelse och bokslut.
- Revisionsberättelse.
- Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
- Beslut om eventuell sektionsavgift, verksamhetsplan och budget.
- Motioner och styrelsens yttrande.
- Val av ordförande och vice ordförande.
- Val av kassör.
- Val av sekreterare.
- Val av studieorganisationsledamöter.
- Val av styrelseledamöter.
- Val av ersättare för styrelsens ledamöter.
- Anmälan av val av arbetsplatsombud samt i förekommande fall även huvudarbetsplatsombud.
- Anmälan av val av arbetsplatskommittéer.
- Anmälan av klubbarnas arbetsplatsombud.
- Val av revisorer och ersättare.
- Val av ombud och ersättare till ombudsmötet/avdelningsråd.
- I förekommande fall, val av representant och ersättare till regionkonferensen i regionen.
- Anmälan av skyddsombud och huvudskyddsombud.
- Val av ledamöter samt ersättare i regional samverkansgrupp då de även utgör skyddskommitté.
- Val av valberedning och ersättare.

Ärende som inte tagits med i styrelsens förslag till dagordning får ändå behandlas efter särskilt beslut av representantskapet med minst två tredjedels majoritet av de närvarande röstberättigade ombuden. Fråga om stadgeändring får dock inte tas upp på detta sätt (se § 13). Fråga kan inte avgöras förrän sektionsstyrelsen yttrat sig.

Mom. 9.

Följande valordning tillämpas vid representantskapet:

1. Representantskapet utser sektionens valberedning. Mandattiden är från ett representantskaps slut till och med nästa.
2. Antalet ledamöter och ersättare i valberedningen fastställs av representantskapet.
3. Medlemmarna har rätt att inom tid som valberedningen beslutar nominera kandidater till förtroendeuppdrag i sektionen.
4. Valberedningen bereder valen och framlägger förslag. Härvid skall valberedningen eftersträva en representativ fördelning av förtroendeuppdragen mellan kvinnor och män samt främja mångfald.
5. Valberedningens förslag samt uppgift om vilka kandidater som nominerats men inte tagits med i förslaget skall finnas tillgängligt för medlemmarna senast en vecka före representantskapet.
6. Vid representantskapet genomförs valen på följande sätt:
  - a) När representantskapet går till val meddelar valberedningens föredragande vilka motkandidater till de av valberedningen föreslagna som nominerats enligt punkt 3 ovan.

- b) Motkandidater till de av valberedningen föreslagna skall för att kunna väljas föreslås av ombud på representantskapet.
- c) Möjliga att föreslå som motkandidater är endast medlemmar som finns med bland dem som tidigare nominerats enligt punkt 3 ovan och/eller föreslagits av valberedningen för det uppdrag som valet avser. Den som nominerats som ordinarie till ett uppdrag är också valbar som ersättare.
- d) För val till sektionsstyrelsen gäller dessutom att den som nominerats till ordförande också är valbar som vice ordförande eller till speciell funktion och att den som nominerats till vice ordförande också är valbar till speciell funktion. Den som nominerats till speciell funktion i styrelsen är också valbar som övrig styrelseledamot liksom den som nominerats som ersättare till viss position även får nomineras som ersättare på andra positioner.

Mom. 10.

Extra representantskap hålls när sektionsstyrelsen finner det lämpligt eller när minst en femtedel av medlemmarna skriftligen begär det. Representantskapet kan även självt besluta om extra möte inom viss tid.

Kallelse till extra representantskap skall ske så snart som möjligt. Vid extra representantskap skall endast de frågor behandlas som är anledningen till att det hålls. Dessa anges i kallelsen.

Vid extra representantskap skall bestämmelserna ovan i mom. 1 och 5 gälla.

## § 6 Sektionsstyrelsen

Mom. 1.

Sektionsstyrelsen är gemensamt ansvarig för sektionens verksamhet och tillgångar inför såväl sektionen som avdelningen.

Mom. 2.

Styrelsen väljs av representantskapet. Ledamöterna tillträder sina mandat omedelbart efter representantskapet. Styrelsen består av minst fem ledamöter och maximalt nio, dock skall antalet alltid vara udda. Antalet ledamöter och ersättare beslutas av representantskapet. Mandattiden för samtliga ledamöter är två år, varvid tillses att omval sker växelvis, så att styrelsen inte på en gång helt förnyas. Ordförande och kassör väljs inte vid samma tidpunkt. Mandattiden för ersättare är ett år.

Ordförande, vice ordförande, kassör, sekreterare och studieorganisatör väljs direkt av representantskapet. Ansvariga för ev ansvarsområden (exv. arbetsmiljö, värnning, jämställdhet) utser styrelsen inom sig. Om ordförande lämnar under mandattiden ersätter vice ordförande till fyllnadsval kan göras vid kommande representantskap. Om någon annan med speciell funktion lämnar utses dennes ersättare eller ansvarig för funktionen bland de ordinarie ledamöterna tills fyllnadsval kan göras vid kommande representantskap

Mom. 3.

Styrelsen är beslutsfattande då minst hälften av styrelsens ledamöter är eniga om beslutet.

Mom. 4.

Det åligger styrelsen:

- att** leda sektionens verksamhet i enlighet med förbundets och avdelningens samt dessa stadgar,
- att** fullgöra representantskapets uppdrag och verkställa dess beslut,
- att** föra noggranna räkenskaper, liksom protokoll över alla sammanträden,
- att** besluta om firmateckning för sektionen,



- att** avge verksamhetsberättelse till representantskapet,
- att** förbereda ärenden som skall behandlas av representantskapet,
- att** samråda med medlemmarna inför representantskapets beslut om verksamhetsplan och budget.

Mom. 5.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller när minst hälften av styrelsens ledamöter begär det. Vid förhinder skall ordföranden kalla ersättare.

## § 7 Klubbbar

Mom. 1.

Inom sektion bildas klubbbar enligt beslut av sektionsstyrelsen.

Klubb skall omfatta samtliga medlemmar inom sitt geografiska verksamhetsområde.

Klubbbar kan även bildas i verksamheter med arbetsplatser på flera orter i landet som har en arbetsgivaremotpart. I sådan klubb ingår medlemmarna inom berörd verksamhet.

Mom. 2.

För klubbarna gäller, utöver förbundsstadgarna och avdelningens och sektionens stadgar, särskilda normalstadgar. Klubb har rätt att besluta om egna stadgar som avviker från normalstadgarna. Sådana egna stadgar för klubb skall godkännas av sektionsstyrelsen för att gälla.

Mom. 3.

Klubbarna har inom sina verksamhetsområden till uppgift att i tillämpliga delar utföra de uppgifter som sektionen har enligt § 3. Klubbarna skall bedriva sin verksamhet i samråd med sektionen.

Mom. 4.

Klubbarnas beslutande organ är:

- Årsmötet
- Klubbstyrelsen

Mom. 5.

Klubbarnas verksamhet bekostas av sektionen. Därutöver har årsmötet rätt att besluta om särskild klubbavgift.

Mom. 6.

Upplösning av klubb beslutas av sektionsstyrelsen. Klubbens tillgångar tillfaller sektionen.

Mom. 7.

Klubbstyrelsen skall tillställa sektionsstyrelsen:

- Verksamhetsberättelse och revisionsberättelse senast den 31 mars,
- uppgift om företagna val omedelbart efter årsmötet,
- protokoll från årsmötet senast den 31 mars.

## § 8 Arbetsplatsombud

Inom sektion väljs arbetsplatsombud via medlemsmöte på en arbetsplats eller i verksamheter med arbetsplatser på flera orter i landet som har en arbetsgivaremotpart.

Arbetsplatsombud representerar samtliga medlemmar inom sitt fackliga verksamhetsområde. Sektion beslutar om arbetsplatsombudens fackliga verksamhetsområde, alternativt klubb där sådan finns.

Mandatperiod är längst 1 år, dock ska nyval ske senast 28 februari.

## § 9 Avgifter

Mom. 1.

Medlem skall betala fastställd medlemsavgift från och med den månad inträde sker.

Mom. 2.

Medlemsavgifter (till förbundet, avdelningen, sektionen och klubb) inbetalas på det sätt som förbundsstyrelsen beslutar.

Mom. 3.

Medlem som under tre månader utan giltig orsak underlåtit att betala medlemsavgifter utesluts ur förbundet.

Mom. 4.

När särskilda skäl föreligger beslutar förbundsstyrelsen om regler för nedsättning av eller befrielse från medlemsavgift.

Mom. 5.

Den som uteslutits ur förbundet på grund av bristande avgiftsbetalning skall vid återinträde betala resterande avgifter, dock högst tre månaders avgifter. Om skyldighet att vid återinträde betala resterande extra uttaxering beslutar förbundsstyrelsen.

## § 10 Anslag, sektionsavgift

Sektionen erhåller anslag från avdelningen. Därutöver har representantskapet rätt att besluta om särskild sektionsavgift.

## § 11 Räkenskaper och revision

Mom. 1.

Sektionens räkenskaper förs per kalenderår. Verksamhetsberättelse, bokslut och protokoll skall senast en månad före representantskapet överlämnas till revisorerna.

Mom. 2.

Revisionen utförs av två revisorer för vilka skall finnas två ersättare. Revisorerna och ersättarna väljs av representantskapet. Revisorerna skall granska sektionens räkenskaper, förvaltning och verksamhet.

Revisionsberättelsen skall överlämnas till sektionsstyrelsen senast två veckor före representantskapet. I revisionsberättelsen skall revisorerna till- eller avstyrka ansvarsfrihet.

## § 12 Uppgifter till avdelningen

Sektionsstyrelsen skall tillställa avdelningen:

- verksamhetsberättelse, bokslut och revisionsberättelse så snart som möjligt dock senast den 30 april,
- uppgift om företagna val omedelbart efter representantskapet,
- protokoll från representantskapet så snart som möjligt dock senast den 30 april.

### § 13 Stadgeändring

Skall sektionen besluta om egna stadgar enligt § 1 skall beslutet fattas av representantskapet på förslag av sektionsstyrelsen eller efter motion. För beslut krävs minst två tredjedels majoritet av de närvarande röstberättigade ombuden. Härutöver skall, som framgår av § 1, stadgarna godkännas av avdelningsstyrelsen.

För ändring av stadgarna gäller samma regler som i första stycket.

### § 14 Upplösning

Upplösning av sektionen beslutas av avdelningsstyrelsen. Sektionens tillgångar tillfaller avdelningen, om inte avdelningsstyrelsen beslutar annat.

### § 15 Tvister

Twist om tolkning eller tillämpning av dessa stadgar prövas av sektionsstyrelsen. Sektionsstyrelsens beslut i sådant ärende kan överklagas hos avdelningsstyrelsen.

Överklagande skall ske senast 30 dagar efter det att den klagande fått del av beslutet.

## Normalstadgar för chefssektionen inom avdelning nr 101 ST inom Arbetsförmedlingen av Fackförbundet ST

### § 1 Inledande bestämmelser

För chefssektionen gäller, utöver förbundsstadgarna och avdelningens stadgar, dessa normalstadgar. Sektionerna har rätt att besluta om egna stadgar som avviker från normalstadgarna.

Sådana egna stadgar för sektion skall godkännas av avdelningsstyrelsen för att gälla.

### § 2 Verksamhetsområde

Mom. 1.

Sektionens verksamhetsområde fastställs av avdelningsstyrelsen.

Mom. 2.

Sektionsstyrelsen beslutar var sektionen har sitt säte.

### § 3 Uppgift

Sektionen har inom sitt verksamhetsområde till uppgift:

- att** organisera samtliga chefer som kan vinna inträde i förbundet. Chefer som avslutar sitt chefskap övergår till den geografiska sektionen,
- att** verka för jämställdhet mellan könen och mångfald, samt därvid sträva efter en sådan fördelning av förtroendeuppdragen som ger en rättvis representation av medlemskåren,
- att** genomföra lokala förhandlingar och överläggningar med arbetsgivarparten,
- att** enligt direktiv av förbundet eller avdelningsstyrelsen vara behjälplig i fråga om inkassering av medlemsavgifter, medlemsredovisning etc,
- att** verkställa de uppdrag och beslut som meddelas av avdelningsstyrelsen,
- att** verka för regional och lokal förbundssamverkan,
- att** i övrigt ta tillvara medlemmarnas intressen.

Sektionen skall bedriva sin verksamhet i samråd med avdelningen.

### § 4 Beslutande organ

Sektionens beslutande organ är:

- Sektionsstyrelsen

### § 5 Val av sektionsstyrelse

Mom. 1.

Samtliga medlemmar i sektionen har rösträtt vid val av sektionsstyrelse. Röstning kan ske med poströstning vid personval. Poströstningen, följer de tillämpningsregler som förbundsstyrelsen beslutar om. Med poströstning menas de olika tekniker som finns tillgängliga. Det vill säga det kan handla om e-post, ”vanliga brev”, sms-röstningar och webbaserade röstningar.

Mom. 2.

Val av sektionsstyrelse hålls före den 15 april.

Mom. 3.

Sektionsstyrelsen ansvarar och planerar för att valen äger rum. Kallelsen skall på lämpligt sätt delges medlemmarna senast fem veckor före valet.

Mom. 4.

Inför val av sektionsstyrelse samt ordförande och vice ordförande utser avdelningsstyrelsen tre valförrättare.

Mom. 5.

Val av sektionsstyrelse samt av ordförande och viceordförande sker enligt följande:

Varje medlem har rätt att föreslå ordinarie ledamot och ersättare till sektionsstyrelsen.

Valförrättarna sammanställer förslagen med förslag på ordförande och vice ordförande samt lämnar öppet för andra förslag av de valbara. Detta skickas ut till medlemmarna enligt det förfaringsätt som avdelningsstyrelsen väljer enligt mom 1.

Valförrättarna sammanställer inkomna röster när röstningsperioden är slut och meddelar medlemmarna resultatet när avdelningsstyrelsen fastställt det.

Valet fastställs av avdelningsstyrelsen. Avdelningsstyrelsen anmäler förtroendevalda till arbetsgivaren.

Mom. 6.

Extra valprocedur hålls när sektionsstyrelsen finner det lämpligt eller när minst en femtedel av medlemmarna skriftligen begär det. Kallelse till extra valprocedur skall ske så snart som möjligt.

## § 6 Sektionsstyrelsen

Mom. 1.

Sektionsstyrelsen är gemensamt ansvarig för sektionens verksamhet inför såväl sektionen som avdelningen.

Mom. 2.

Styrelsen väljs av medlemmarna. Ledamöterna tillträder sina mandat omedelbart efter valet. Styrelsen består av minst fem ledamöter, dock skall antalet alltid vara udda. Antalet ledamöter och ersättare beslutas av avdelningsstyrelsen. Mandattiden för samtliga ledamöter är två år, varvid tillses att omval sker växelvis, så att styrelsen inte på en gång helt förnyas. Mandattiden för ersättare är ett år.

Ordförande, vice ordförande, väljs direkt av medlemmarna. Sekreterare, studieorganisatör, jämställdhetsansvarig, rekryteringsansvarig, arbetsmiljöansvarig och övriga funktioner utser styrelsen inom sig.

Mom. 3.

Styrelsen är beslutsmässig då minst hälften av styrelsens ledamöter är eniga om beslutet.

Mom. 4.

Det åligger styrelsen:

- att** leda sektionens verksamhet i enlighet med förbundets och avdelningens samt dessa stadgar,
- att** föra protokoll över alla sammanträden,
- att** besluta om firmateckning för sektionen,
- att** avge verksamhetsberättelse till avdelningsstyrelsen,
- att** samråda med medlemmarna inför beslut om verksamhetsplan.

Mom. 5.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller när minst hälften av styrelsens ledamöter begär det. Vid förhinder skall ordföranden kalla ersättare.

### § 7 Motionsrätt

Medlemmarna har rätt att när som helst inkomma med motioner och förslag till sektionsstyrelsen som skall svara inom tre månader. Är motionären inte nöjd med styrelsens svar kan motionären begära att frågan skall behandlas på avdelningens ombudsmöte. Även ombud vid ombudsmöte kan begära att få sådan fråga behandlad. Begäran om behandling skall inlämnas till avdelningsstyrelsen senast tio veckor före ombudsmöte. Alla inkomna motioner och förslag skall tillsammans med sektionsstyrelsens beslut redovisas på ombudsmötet.

### § 8 Räkenskaper

Sektionens räkenskaper hanteras av Avdelningsstyrelsen.

### § 9 Avgifter

Mom. 1.

Medlem skall betala fastställd medlemsavgift från och med den månad inträde sker.

Mom. 2.

Medlemsavgifter (till förbundet, avdelningen och sektionen) inbetalas på det sätt som förbundsstyrelsen beslutar.

Mom. 3.

Medlem som under tre månader utan giltig orsak underlåtit att betala medlemsavgifter utesluts ur förbundet.

Mom. 4.

När särskilda skäl föreligger beslutar förbundsstyrelsen om regler för nedsättning av eller befrielse från medlemsavgift.

Mom. 5.

Den som utesluts ur förbundet på grund av bristande avgiftsbetalning skall vid återinträde betala resterande avgifter, dock högst tre månaders avgifter. Om skyldighet att vid återinträde betala resterande extra uttaxering beslutar förbundsstyrelsen.

### § 10 Anslag, sektionsavgift

Sektionen erhåller ekonomiska förutsättningar för verksamheten från Avdelningsstyrelsen.

### § 11 Uppgifter till avdelningen

Sektionsstyrelsen skall tillställa avdelningen:

- verksamhetsberättelse så snart som möjligt dock senast den 30 april,
- uppgift om företagna val omedelbart efter att valet genomförts,

### § 12 Stadgeändring

Skall sektionen besluta om egna stadgar enligt § 1 skall beslutet fattas av avdelningsstyrelsen på förslag av sektionsstyrelsen eller efter motion.

### § 13 Upplösning

Upplösning av sektionen beslutas av avdelningsstyrelsen. Sektionens tillgångar tillfaller avdelningen, om inte avdelningsstyrelsen beslutar annat.

#### § 14 Tvister

Twist om tolkning eller tillämpning av dessa stadgar prövas av sektionsstyrelsen. Sektionsstyrelsens beslut i sådant ärende kan överklagas hos avdelningsstyrelsen.

Överklagande skall ske senast 30 dagar efter det att den klagande fått del av beslutet.

## Normalstadgar för klubbar inom avdelning nr 101 ST inom Arbetsförmedlingen av Fackförbundet ST

### § 1 Inledande bestämmelser

För klubben gäller, utöver förbundets, avdelningens och sektionens stadgar, dessa normalstadgar. Klubb har rätt att besluta om egna stadgar som avviker från normalstadgarna. Sådana egna stadgar för klubb skall godkännas av sektionsstyrelsen för att gälla.

### § 2 Verksamhetsområde

Mom. 1.

Klubbens verksamhetsområde fastställs av den sektion som inrättar klubben.

Mom. 2.

Klubb skall omfatta samtliga medlemmar inom sitt verksamhetsområde.

Mom. 3.

Klubbstyrelsen beslutar var klubben har sitt säte i samråd med sektionen.

### § 3 Uppgift

Klubben har inom sitt verksamhetsområde till uppgift att i tillämpliga delar utföra de uppgifter som sektionen har. Klubben skall bedriva sin verksamhet i samråd med sektionen.

### § 4 Beslutande organ

Klubbens beslutande organ är:

- Årsmötet
- Klubbstyrelsen

### § 5 Årsmötet

Mom. 1.

Årsmötet är klubbens högsta beslutande organ. Till årsmötet kallas samtliga medlemmar.

Mom. 2.

Årsmötet hålls före den 1 mars.

Mom. 3.

Klubbstyrelsen kallar till årsmötet. Kallelsen skall på lämpligt sätt delges medlemmarna senast fem veckor före årsmötet.

Mom. 4.

Medlemmarna har rätt att när som helst inkomma med motioner och förslag till klubbstyrelsen som skall svara inom tre månader. Är motionären inte nöjd med styrelsens svar kan motionären begära att frågan skall behandlas på nästkommande årsmöte. Även medlem vid årsmöte kan begära att få sådan fråga behandlad. Begäran om behandling skall inlämnas fyra veckor före årsmöte. Alla inkomna motioner och förslag skall tillsammans med klubbstyrelsens beslut redovisas på årsmöte.

Mom. 5.

Handlingarna till årsmötet skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före mötet.



Mom. 6.

Röstning sker enligt samma regler som i sektionens stadgar.

Mom. 7.

Följande ärenden skall förekomma vid årsmötet:

- Prövning av att mötet kallats enligt stadgarna.
- Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- Val av protokollsjusterare och rösträknare.
- Beslut om dagordning.
- Verksamhetsberättelse.
- Revisionsberättelse.
- Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
- Beslut om verksamhetsplan, eventuell klubbavgift och budget.
- Motioner och styrelsens yttranden.
- Val av ordförande.
- Val av vice ordförande
- Val av kassör i de fall klubben har egen ekonomi.
- Val av övriga ledamöter i styrelsen.
- Val av ersättare för styrelsens ledamöter.
- Val av revisorer och ersättare.
- Val av valberedning och ersättare.

Ärenden som inte tagits med i styrelsens förslag till dagordning får ändå behandlas efter särskilt beslut av årsmötet med minst två tredjedels majoritet av de närvarande röstberättigade medlemmarna. Fråga om stadgeändring får dock inte tas upp på detta sätt (se § 10).

Fråga kan inte avgöras förrän klubbstyrelsen yttrat sig.

Mom. 8.

Extra årsmöte hålls när klubbstyrelsen finner det lämpligt eller när minst en femtedel av medlemmarna skriftligen begär det. Årsmötet kan även självt besluta om extra möte inom viss tid. Kallelse till extra årsmöte skall ske så snart som möjligt.

Vid extra årsmöte skall endast de frågor behandlas som är anledningen till att det hålls. Dessa anges i kallelsen. Vid extra årsmöte skall bestämmelserna ovan i mom. 1 och 6 gälla.

## § 6 Klubbstyrelsen

Mom. 1.

Klubbstyrelsen är gemensamt ansvarig för klubbens verksamhet och tillgångar inför såväl klubben som sektionen.

Mom. 2.

Styrelsen väljs av årsmötet. Ledamöterna tillträder sina mandat omedelbart efter årsmötet. Antalet ledamöter skall vara minst tre och maximalt sju. Antalet ledamöter ska alltid vara udda. Ersättare utses i lämpligt antal. Mandattiden är ett år. Ordföranden, vice ordföranden och kassören (i de fall klubben har egen ekonomi) väljs direkt av årsmötet. Ansvariga för ev ansvarsområden (exv. arbetsmiljö, värkning, jämställdhet) utser styrelsen inom sig. Om ordförande lämnar under mandattiden ersätter vice ordförande och ny vice ordförande utses bland ordinarie ledamöter.

Valberedningen omfattas av samma principer som gäller enligt normalstadgar för sektioner § 5

Mom. 9.

Mom. 3.

För styrelsen gäller i övrigt i tillämpliga delar samma regler som i sektionens stadgar § 6.

## § 7 Avgifter

Mom. 1.

Om medlemsavgifter finns regler i sektionens stadgar.

Mom. 2.

Klubbens verksamhet bekostas av sektionen. Därutöver har årsmötet rätt att besluta om särskild klubbavgift.

## § 8 Räkenskaper och revision

Mom. 1.

Klubbens räkenskaper förs per kalenderår. Verksamhetsberättelse skall föreligga före den 1 februari.

Bokslut skall föreligga före den 1 februari förutsatt att klubben har egen ekonomi.

Mom. 2.

Revisionen skall utföras av minst en revisor för vilken det skall finnas en ersättare. Revisor och ersättare väljs av årsmötet. Revisionen kan utföras av sektionens revisorer. Revisionsberättelsen skall överlämnas till klubbstyrelsen senast två veckor före årsmötet. För revisionen gäller i övrigt reglerna i sektionens stadgar i tillämpliga delar.

## § 9 Uppgifter till sektionen

Klubbstyrelsen skall tillställa sektionsstyrelsen:

- verksamhetsberättelse,
- bokslut (om klubben har egen ekonomi) med revisionsberättelse så snart som möjligt dock senast 31 mars,
- uppgift om företagna val omedelbart efter årsmötet,
- protokoll från årsmötet så snart som möjligt dock senast 31 mars.

## § 10 Stadgeändring

Skall klubben besluta om egna stadgar enligt § 1 skall beslutet fattas av årsmötet på förslag av klubbstyrelsen eller efter motion. För beslut krävs minst två tredjedels majoritet av de närvarande röstberättigade medlemmarna.

Härutöver skall, som framgår av § 1, stadgarna godkännas av sektionsstyrelsen.

För ändring av stadgarna gäller samma regler som i första stycket.

## § 11 Upplösning

Upplösning av klubb beslutas av sektionsstyrelsen. Klubbens tillgångar tillfaller sektionen.

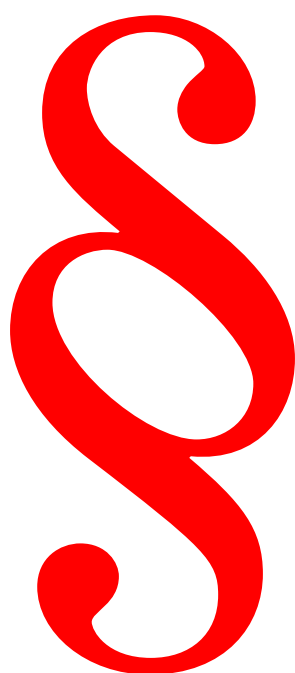
## § 12 Tvister

Tvist om tolkning eller tillämpning av dessa stadgar prövas av klubbstyrelsen. Klubbstyrelsens beslut i sådant ärende kan överklagas hos sektionsstyrelsen.

Överklagande skall ske senast 30 dagar efter det att den klagande fått del av beslutet.







ST inom Arbetsförmedlingen

