**Kommunikationsplan**

***Enkla mallen***

**Syfte**

Varför behöver vi göra det här?

**Mål**

Vad vill vi uppnå? (ev. Hur ska vi mäta om vi uppnått det?)

**Budskap**

Vad är kärnbudskapet som vi vill få fram?

**Målgrupp**

Vem är målgruppen? Kan vara så enkelt som ”medlemmar”, ”arbetsplatsombud”, ”nyanställda”. Kan också vara mer specifik som till exempel ”nya medlemmar i åldern 20 till 35 i region Skåne”.

**Kanaler**

Utgå från den målgrupp som ni valt när ni väljer kanaler. Når vi dem bäst via fysiskt material på arbetsplatsen? Sociala medier? E-post? Intranät?

**Aktiviteter**

Vad behöver göras för att nå vår valda målgrupp med vårt valda budskap i våra valda kanaler?

**Aktivitetslista**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vad** | **Ansvarig** | **Klart** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |